УТВЕРЖДАЮ

Председатель закупочной комиссии

АО «Волгоградоблэлектро»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М. Касьян

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**о проведении запроса оферт в электронной форме по выбору исполнителя на право заключения договора на выполнение периодической поверки (калибровки) средств измерений для нужд АО «Волгоградоблэлектро»**

Волгоград – 2021 г.

**ТОМ № 1 ОБЩАЯ ЧАСТЬ**

# **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. Вид закупки: запрос оферт в электронной форме. Предмет закупки, начальная (максимальная) цена договора, обоснование начальной (максимальной) цены договора, срок поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), порядок оплаты и другие существенные условия указаны в информационной карте документации и Томе № 2 Техническое задание».
  2. Процедура запроса оферт не является конкурсом или аукционом и проводится в соответствии с Положением заказчика о закупке (утвержденного протоколом совета директоров №2 от 30.06.2021г.).
  3. Размещенное на официальном сайте извещение вместе с настоящей документацией, являющейся его неотъемлемым приложением, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться участниками процедуры закупки в соответствии с этим.
  4. Заявка участника процедуры закупки имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться организатором размещения заказа в соответствии с этим.
  5. Заключенный по результатам запроса оферт договор фиксирует все достигнутые сторонами договоренности. Во всем, что не урегулировано извещением и документацией, стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации.
  6. Участник процедуры закупки несет все расходы, связанные с участием в запросе оферт, в том числе с подготовкой и предоставлением заявки, иной документации, а заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов запроса оферт, а также оснований их завершения. Участники процедуры закупки не вправе требовать компенсацию упущенной выгоды, понесенной в ходе подготовки к запросу оферт и проведения запроса оферт.
  7. Все заявки, а также отдельные документы, входящие в состав заявки, присланные на запрос оферт, не возвращаются, за исключением отозванных, опоздавших оферт, а также за исключением случаев установления факта подачи одним участником процедуры закупки двух или более оферт, или в случае отказа от проведения запроса оферт.

1. **ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ**
   1. Участник процедуры закупки должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, в том числе:
      1. обладать необходимыми полномочиями на право заключения (подписи) договора;
      2. соответствовать требованиям устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (наличие у участника закупки соответствующих лицензий, специальных разрешений, членства в СРО и допусков от саморегулируемых организаций, код по ОКВЭД должен соответствовать тому виду деятельности, который контрагент обязуется осуществлять по условиям заключенного договора);
      3. обладать необходимыми сертификатами на товары в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являющиеся предметом заключаемого договора;
      4. не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);
      5. не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена, на день подачи заявки в целях участия в закупке;
      6. не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.
      7. относится к субъектам малого или среднего предпринимательства, в случае если в информационной карте документации, извещении о закупке установлено соответствующее требование.
      8. отсутствие сведений об участнике процедуры закупки и их соисполнителях (субподрядчиках) в реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
   2. В документации заказчиком также могут быть установлены следующие дополнительные требования к участникам процедуры закупки:
      1. Участники должны иметь соответствующие производственные мощности, технологическое оборудование, финансовые и трудовые ресурсы, обладать профессиональной компетентностью для производства (поставки) товаров, выполнения работ и оказания услуг, являющихся предметом закупки, а также положительной репутацией.
      2. Осуществление Участниками за последние три года, предшествующих дате окончания срока подачи заявок на участие в запросе оферт, поставок товаров, выполнение работ (оказание услуг), аналогичных поставкам товаров, выполнению работ (оказанию услуг), являющихся предметами закупок (если данное требование установлено в информационной карте).
      3. Если это предусмотрено в информационной карте запроса оферт, Участники должны обладать исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности, за исключением случаев размещения заказа на создание произведения литературы или искусства (за исключением программ для ЭВМ, баз данных).

2.3 Субпоставщики, соисполнители (субподрядчики), привлекаемые Участником для исполнения договора, должны также соответствовать вышеуказанным требования к Участникам.

2.4. Участник закупки несет ответственность за предоставление недостоверных сведений о стране происхождения товара указанного в заявке на участие в закупке. Если в заявке представленной участником закупки не будет указано страны происхождения (производства) поставляемого товара это не будет являться основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранного товара.

2.5. Заказчик запроса оферт вправе установить к Участникам дополнительные требования, сведения о которых приведены в Томе № 2 «Техническое задание» документации.

1. **ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ**
   1. Для целей настоящей документации под Заявками понимается представляемая участником процедуры закупки заявка на участие в закупке, оформленная в соответствии с положениями настоящего подраздела с приложением полного комплекта документов определенного закупочной документацией.
   2. В отношении каждого лота подается не более одной заявки, в соответствии с требованиями настоящей документации. Если в документации о закупке (извещении и информационной карте) указано несколько лотов, участник закупки прилагает полный комплект документов согласно перечню, определенному соответствующим пунктом Информационной карты документации только в 1 экземпляре, несмотря на то, что в отношении каждого лота подается отдельная заявка с соответствующими приложениями.Подача заявки осуществляется в электронной форме с помощью функционала электронной торговой площадки.
   3. Заявка действительна в течение срока, указанного участником процедуры закупки в данной заявке о подаче Заявки, но не менее чем 60 календарных дней со дня, следующего за днем окончания подачи Заявок.
   4. Заявка, подготовленная участником процедуры закупки, а также вся документация, связанная с проведением закупки, которыми обмениваются участники процедуры закупки и организатор размещения заказа, должны быть написаны на русском языке. Любые вспомогательные документы, представленные участником процедуры закупки, могут быть составлены на иностранном языке, если такие материалы сопровождаются точным переводом на русский язык Использование других языков для подготовки Заявки, за исключением случаев, предусмотренных настоящим пунктом, может быть расценено Комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным настоящей документацией.
   5. Все суммы денежных средств, указанные в заявке (предложении), должны быть выражены в валюте, установленной в Информационной карте документации.
   6. Заявка, подаваемая для участия в закупке в форме электронного документа, должна включать следующие сведения и документы:

**3.6.1. Для юридического лица (копии документов должны быть заверены участником процедуры закупки):**

3.6.1.1. форму заявки, заполненную в соответствии с требованиями документации (оригинал);

3.6.1.2. формы приложений к заявке, заполненные в соответствии с требованиями документации (оригинал);

3.6.1.3. нотариально заверенные копии (подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса) учредительных документов участника закупки, а именно: устав, имеющиеся изменения к уставу; копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица (юридические лица зарегистрированные с 01.01.2017г., вместо копии свидетельства о государственной регистрации предоставляют лист записи соответствующего реестра – ЕГРЮЛ), свидетельства о постановке на учет в налоговом органе. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам будет определяться закупочной комиссией на основании документов, представленных участником закупки, которые содержат информацию о месте его регистрации).

3.6.1.4. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копии решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица (оригинал или копия);

3.6.1.5. решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение задатка в качестве обеспечения заявки, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой (оригинал или копия);

3.6.1.6. справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 45 дней до срока окончания приема заявок, в формате предусмотренном Приложение № 3 к приказу ФНС России от 20.01.2017 г. № ММВ-7-8/20@ (файлы IU\_SPISOB\_\*\*\*.xml и файл подписи в формате \*\*\*.sig, \*\*\*.sgn или другом формате) (**оригинал, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью сотрудника налогового органа**);

3.6.1.7. бухгалтерскую отчетность: бухгалтерский баланс за последний отчетный год с приложением расшифровки по строке 1150 «Основные средства», отчет о финансовых результатах, декларация по НДС, налогу на прибыль, для субъектов малого и среднего предпринимательства – ЕНВД и УСН (оригинал или копия), юридические лица работающие по упрощенной системе налогообложения вместо деклараций по НДС, налогу на прибыль представляют налоговые декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения (оригинал или копия);

3.6.1.8. сведения об условиях исполнения договора, в том числе заявка о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с [законодательством](garantF1://12029354.2015) Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (оригиналы или копии);

3.6.1.9. лицензии, сертификаты, выписку из национального реестра членов СРО с указанием уровня ответственности (в случаях, предусмотренных действующим законодательством) выданную на дату предоставления, и иные документы, если требование таких документов установлено техническим заданием закупочной документации (оригиналы или копии);

3.6.1.10. выписку из ЕГРЮЛ с указанием кода по ОКВЭД, соответствующему тому виду деятельности, который участник обязуется осуществлять по условиям договора полученную не ранее чем за 45 дней до срока окончания приема заявок (**оригинал, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью сотрудника налогового органа**);

3.6.1.11. Выписку из Единого государственного реестра налогоплательщиков полученную не ранее чем за 45 дней до срока окончания приема заявок (оригинал, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью сотрудника налогового органа);

3.6.1.12. сведения о субподрядчиках/соисполнителях по установленной в настоящей Документации форме «Сведения о субподрядчиках/соисполнителях». В данной форме должны быть указаны все субподрядные организации, привлекаемые к поставке товаров (выполнению работ, оказанию услуг). В случае если Участник намеревается использовать субподрядчиков (соисполнителей) для выполнения важных компонентов поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) или поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) составляющих **более 10% основного объема поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)** в составе Заявки должны быть представлены документы по субподрядчикам/соисполнителям.

3.6.1.13. справку о годовых объемах поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) за последние 3 (три) года, предшествующих дате окончания срока подачи Заявок по установленной форме.

3.6.1.14. справку о выполнении Участником аналогичных поставок товаров (выполнении работ, оказания услуг) по форме, установленной настоящей Документацией, с подтверждением информации скан-копиями первого и последнего листов договоров, заключенных в указанном периоде (3 (три) года, предшествующих дате окончания срока подачи Заявок), в случае установленного дополнительного требования о представлении копий первого и последнего листов договоров в Документации.

3.6.1.15. справку о материально-технических ресурсах по форме, установленной в настоящей Документации.

3.6.1.16. справку о кадровых ресурсах Участника по форме, установленной в настоящей Документации, справку о ключевом персонале, ответственном за поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) по форме, установленной в Документации

3.6.1.17. сведения о профессиональной и деловой репутации Участника (отзывы, награды, премии, участие в международных проектах, участие в арбитражных разбирательствах) при наличии.

3.6.1.18. согласие на проверку достоверности сведений и документов, представленных в составе заявки, на предмет добросовестности участника закупки согласно требований статьи 54.1 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.6.1.19. иные документы или копии документов, перечень которых определен информационной картой документации или техническим заданием, подтверждающие соответствие заявки на участие в закупке, участника закупки требованиям, установленным в закупочной документации.

**3.6.2. Для физического лица, индивидуального предпринимателя (копии документов должны быть заверены участником процедуры закупки):**

* + - 1. форму заявки, заполненную в соответствии с требованиями документации (оригинал);
      2. формы приложений к заявке, заполненные в соответствии с требованиями документации (оригинал);
      3. фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;
      4. нотариально заверенную копию (подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса) свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, индивидуальные предприниматели зарегистрированные с 01.01.2017г., вместо копии свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, предоставляют лист записи соответствующего реестра – ЕГРИП (нотариально заверенная копия). Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам будет определяться закупочной комиссией на основании документов представленных участником закупки, которые содержат информацию о месте его регистрации).
      5. справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 45 дней до срока окончания приема заявок, в формате предусмотренном Приложение № 3 к приказу ФНС России от 20.01.2017 г. № ММВ-7-8/20@ (файлы IU\_SPISOB\_\*\*\*.xml и файл подписи в формате \*\*\*.sig, \*\*\*.sgn или другом формате) (**оригинал, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью сотрудника налогового органа**);
      6. сведения об условиях исполнения договора, в том числе заявка о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с [законодательством](garantF1://12029354.2015) Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;
      7. лицензии, сертификаты, выписку из национального реестра членов СРО с указанием уровня ответственности (в случаях, предусмотренных действующим законодательством) выданную на дату предоставления и иные документы, если требование таких документов установлено техническим заданием закупочной документации (оригиналы или копии);

3.6.2.8. выписку из ЕГРИП с указанием кода по ОКВЭД, соответствующему тому виду деятельности, который участник обязуется осуществлять по условиям договора полученную не ранее чем за 45 дней до срока окончания приема заявок (**оригинал, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью сотрудника налогового органа**);

3.6.2.9. Выписку из Единого государственного реестра налогоплательщиков полученную не ранее чем за 45 дней до срока окончания приема заявок (оригинал, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью сотрудника налогового органа);

3.6.2.10. сведения о субподрядчиках/соисполнителях по установленной в настоящей Документации форме «Сведения о субподрядчиках/соисполнителях». В данной форме должны быть указаны все субподрядные организации, привлекаемые к поставке товаров (выполнению работ, оказанию услуг). В случае если Участник намеревается использовать субподрядчиков (соисполнителей) для выполнения важных компонентов поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) или поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) составляющих **более 10% основного объема поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)** в составе Заявки должны быть представлены документы по субподрядчикам/соисполнителям.

3.6.2.11. справку о годовых объемах поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) за последние 3 (три) года, предшествующих дате окончания срока подачи Заявок по установленной форме.

3.6.2.12. справку о выполнении Участником аналогичных поставок товаров (выполнении работ, оказания услуг) по форме, установленной настоящей Документацией, с подтверждением информации скан-копиями первого и последнего листов договоров, заключенных в указанном периоде (3 (три) года, предшествующих дате окончания срока подачи Заявок), в случае установленного дополнительного требования о представлении копий первого и последнего листов договоров в Документации.

3.6.2.13. справку о материально-технических ресурсах по форме, установленной в настоящей Документации.

3.6.2.14. справку о кадровых ресурсах Участника по форме, установленной в настоящей Документации, справку о ключевом персонале, ответственном за поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) по форме, установленной в Документации

3.6.2.15. сведения о профессиональной и деловой репутации Участника (отзывы, награды, премии, участие в международных проектах, участие в арбитражных разбирательствах) при наличии.

3.6.2.16. согласие на проверку достоверности сведений и документов, представленных в составе заявки, на предмет добросовестности участника закупки согласно требований статьи 54.1 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.6.2.17. иные документы или копии документов, перечень которых определен информационной картой документации или техническим заданием, подтверждающие соответствие заявки на участие в закупке, участника закупки требованиям, установленным в закупочной документации.

* + 1. **для группы (нескольких лиц) лиц, выступающих на стороне одного участника закупки:**
       1. документ, подтверждающий объединение лиц, выступающих на стороне одного участника закупки в группу, и право конкретного участника закупки участвовать в закупке от имени группы лиц, в том числе подавать заявку, вносить обеспечение заявки, договора, подписывать протоколы, договор.

Соглашение группы лиц (нескольких лиц), выступающих на стороне одного участника закупки должно соответствовать нормам Гражданского кодекса Российской Федерации и определять:

а) права и обязанности сторон как в рамках участия в процедуре закупки, так и в рамках исполнения договора;

б) одного из участников закупки, который в дальнейшем будет представлять интересы каждого члена коллективного участника закупки во взаимоотношениях с Заказчиком, в том числе подписывать заявку от имени всех членов коллективного участника закупки;

в) солидарную ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупке, заключением и последующим исполнением договора;

г) сведения о распределении номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставок товара (выполнения работ, оказания услуг) между членами коллективного участника закупки (в случае установления Заказчиком данного требования в документации (извещении).

**3.6.3.2** Лица, выступающие на стороне одного участника закупки, должны отвечать требованиям, установленным в подпункте 3.10.1.10. документации о закупке.

* + - 1. лица, выступающие на стороне одного участника закупки, должны в совокупности отвечать требованиям, установленным в подпунктах 3.10.1.3.-3.10.1.9, 3.10.1.14 документации о закупке.
      2. заявка, которую подает коллективный участник закупки, может быть отклонена на любом этапе процедуры закупки, если будет установлено, что из состава коллективного участника закупки вышел один или более участников закупки, и в связи с этим коллективный участник закупки перестал соответствовать требованиям, установленным в подпункте 3.10.1.10 документации о закупке.
      3. лицо, выступающие на стороне одного участника закупки, не может подавать самостоятельную заявку для участия в конкурентной закупке или входить в состав других коллективных участников для участия в этой конкурентной закупке. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения заявок как всех участников данной закупки, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким лицом самостоятельно.
      4. документы и сведения в соответствии с [пунктами](file:///S:\!cw\fz223\Разработка\шаблоны%20документаций\шаблоны%20документаций\!Переработанные\запрос%20предложений%20МСП\Документация%20(1).docx#sub_7521) 3.6.1, или 3.6.2. настоящей документации участника закупки, которому от имени группы лиц поручено подать заявку.
  1. **Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами**
     1. В соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=DF52F38813AA77788AD461262D3FAB5223854D15DA9103E15130E9A99D0AuEE) Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 года № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление № 925) в качестве условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в документацию о конкурентной закупке включаются следующие сведения:

1) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных под[пунктами](file:///C:\3.%20%20Папки%20сотрудников\Наумова\подготовка%20изменений2\типовое%20Положение%20о%20закупке%20АУ%20и%20БУ.doc#Par7) «г» и «д» пункта 6 Постановления № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с под[пунктом 3](file:///C:\3.%20%20Папки%20сотрудников\Наумова\подготовка%20изменений2\типовое%20Положение%20о%20закупке%20АУ%20и%20БУ.doc#Par6) настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

6) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) условие об указании страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

8) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

3.7.2. для признания товара российским, в рамках квотирования, участник закупки обязан представить в заявках информацию:

* о нахождении товара в [реестре](https://gisp.gov.ru/pp719v2/pub/prod/) промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации;
* о нахождении товара в [реестре](https://gisp.gov.ru/pp616/pub/app_eaeu/search/) евразийской промышленной продукции;
* о нахождении товара в едином [реестре](https://gisp.gov.ru/documents/10546664/) российской радиоэлектронной продукции.

1. **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ**
   1. **Получение документации:**
      1. Документация в форме электронного документа, размещена на сайте Заказчика [www.voel.ru](http://www.voel.ru), в единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и сайте электронной торговой площадки и доступна для ознакомления бесплатно.
      2. Срок предоставления документации с момента размещения закупочной процедуры в единой информационной системе, по дату окончания подачи заявок на участие в закупочной процедуре.
      3. Если заинтересованное лицо получило документацию иным способом, чем это указано в пункте 4.1.1. документации, организатор размещения заказа не несет ответственности за неполучение таким лицом информации об изменениях и (или) разъяснениях положений настоящей документации.
      4. Предоставление документации о закупке до размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки не допускается.
   2. **Внесение изменений в извещение и документацию закупочной процедуры.**
      1. В любое время до истечения срока представления заявок заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос претендента внести изменения в извещение и документацию закупочной процедуры.
      2. В течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение и документацию закупочной процедуры такие изменения размещаются заказчиком в единой информационной системе.
      3. В случае, если изменения в извещение о проведении закупочной процедуры и (или) документацию закупочной процедуры внесены позднее чем за 2 дня до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем 2 дня.
   3. **Разъяснение положений** **документации закупочной процедуры.**
      1. Любой претендент вправе направить заказчику запрос разъяснений положений документации закупочной процедуры. Направление запроса участником и предоставление таких разъяснений заказчиком происходит при помощи функционала электронной торговой площадки на которой размещена данная процедура. Запросы направляются в срок, установленный документацией закупочной процедуры.
      2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснения положений документации о конкурентной закупке и размещает их (без указания участника такой закупки, от которого поступил запрос на разъяснения) в единой информационной системе.
      3. В случае несоблюдения претендентом формы направления запроса разъяснений и сроков направления запроса разъяснений, разъяснения по такому запросу не даются.
      4. Размещение в единой информационной системе разъяснений положений документации является должным уведомлением участника, обратившимся за разъяснениями.
   4. **Отмена проведения конкурентной закупки.**
      1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.
      2. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.
      3. По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.
   5. **Обеспечение заявки и обеспечение исполнения договора (задаток).**
      1. В случае, если в Информационной карте документации установлено требование обеспечения заявки на участие в закупочной процедуре, участник закупочной процедуры должен предоставить в составе своей Заявки подтверждение исполнения данного обязательства в размере и валюте, указанной в Информационной карте документации.
      2. Обеспечение заявки на участие в закупке может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
      3. В случае если в качестве обеспечения заявки используются денежные средства, то внесение такого обеспечения осуществляется одним из следующих способов:
         1. путем перечисления денежных средств по реквизитам счета заказчика, указанным в извещении об осуществлении закупки. Документации о закупке, не позднее момента окончания срока подачи заявок. Факт перечисления денежных средств подтверждается платежным поручением.
         2. путем перечисления денежных средств на счет оператора электронной площадки, в соответствии с регламентом работы оператора электронной площадки.
         3. иным путем предусмотренным Федеральным законом № 223-ФЗ.
      4. Если в качестве обеспечения заявки используется банковская гарантия, то банк, предоставляющий банковскую гарантию, должен находиться в реестре банков Министерства финансов России и иметь достаточный уровень ликвидности.
      5. В случае если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке использовались денежные средства Заказчик устанавливает порядок возврата такого обеспечения в документации закупочной процедуры, одним из следующих способов:
         1. путем перечисления денежных средств Заказчиком на счет, указанный участником закупки в платежном поручении при поступлении данного обеспечения;
         2. путем перечисления денежных средств оператором электронной площадки участнику такой закупки в соответствии с регламентом работы оператора электронной площадки;
         3. иным путем предусмотренным Федеральным законом №223-ФЗ.
      6. Обеспечение заявки возвращается в течение 7 (семи) рабочих дней с момента опубликования в единой информационной системе итогового протокола закупочной процедуры, всем участникам закупки, исполнившим обязательства, связанные с подачей заявки, кроме участника, признанного победителем (участником с которым заключается договор).
      7. Обеспечение заявки возвращается в течение 7 (семи) рабочих дней с момента заключения договора с победителем закупки участнику, признанному победителем по итогам закупочной процедуры.
      8. Обеспечение заявки возвращается в течении 7 (семи) рабочих дней с момента получения Заказчиком соответствующего запроса, от участника перечислившего обеспечение, но не предоставившего (несвоевременно предоставившего) заявку на участив в конкурентной закупке.
      9. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:
         1. уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
         2. непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом №223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).
      10. Заказчик вправе требовать от участника, признанного по итогам закупки победителем (участником с которым заключается договор) предоставления обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки. Для этого Заказчик устанавливает в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке: размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению.
      11. В качестве обеспечения исполнения договора выступают денежные средства, если иное не предусмотрено Федеральным законом 223-ФЗ или настоящим Положением.
      12. Размер обеспечения исполнения договора не должен превышать 30 (тридцать) процентов от начальной (максимальной) цены договора.
      13. Если в качестве обеспечения исполнения договора заключаемого по результатам конкурентной закупки установлены денежные средства, то такое обеспечение должно быть зачислено по реквизитам счета Заказчика, указанным извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента опубликования в единой информационной системе итогового протокола закупки, участником признанным по итогам закупочной процедуры победителем (участником с которым заключается договор) или засчитано (частично засчитано) за счет средств обеспечения заявки на участие в закупочной процедуре по письменному заявлению такого участника.
      14. Обязательства участника закупки, связанные с исполнением договора включают в себя:
          1. обязательство поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом договора в полном объеме;
          2. обязательство поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом договора в надлежащем качестве;
          3. обязательство поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом договора в установленном месте;
          4. обязательство поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом договора в установленные сроки;
          5. обязательство не предоставлять в процессе исполнения договора ложных документов и сведений;
          6. обязательство не привлекать к исполнению договора субподрядные организации в случае если закупочной документацией не предусмотрено привлечение к исполнению договора субподрядных организаций;
          7. иные обязательства, установленные в документации или проекте договора, заключаемого по результатам закупочной процедуры.
      15. Обеспечение исполнение договора возвращается участнику, перечислившему такое обеспечение и заключившему договор по итогам закупочной процедуры, в течение 7 (семи) рабочих дней с момента исполнения таким участником всех обязательств по договору и направления таким участником письменного заявления на возврат обеспечения.
      16. Заказчик удерживает сумму обеспечения исполнения договора в случаях невыполнения участником закупки обязательств, предусмотренных п. 4.5.14.
   6. **Порядок приема и регистрации Заявок.** 
      1. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке.
      2. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.
      3. Все заявки на участие в закупочной процедуре, полученные до истечения срока подачи заявок, регистрируются электронной торговой площадкой.
      4. Электронная торговая площадка обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных заявках.
      5. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.
      6. Если по окончании срока подачи заявок на участие в закупочной процедуре, установленного документацией закупочной процедуры, заказчиком будет получена только одна заявка или не будет получено ни одной заявки, закупочная процедура будет признана несостоявшейся.
      7. В случае, если документацией закупочной процедуры предусмотрено два и более лота, закупочная процедура признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подана ни одной заявки.
      8. Если по окончании срока подачи заявок, установленного документацией закупочной процедуры, заказчиком будет получена только одна заявка, несмотря на то, что закупочная процедура признается несостоявшейся, закупочная комиссия осуществит вскрытие конверта с такой заявкой и рассмотрит ее в порядке, установленном документацией.
      9. Заявки, поступившие после окончания срока подачи заявок, установленного документацией закупочной процедуры, не принимаются и не регистрируются электронной торговой площадкой.
   7. **Изменение Заявок или их отзыв.**
      1. Участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.
      2. Изменение Заявки осуществляется в соответствии с регламентом электронной торговой площадки.
      3. Отзыв Заявки осуществляется в соответствии с регламентом электронной торговой площадки.
   8. **Открытие доступа к заявкам, поступившим на участие в запросе оферт.**
      1. В день, во время и в месте, указанном в извещении и информационной карте документации закупочной процедуры, закупочной комиссией производится открытие доступа к заявкам поданным в электронной форме в установленные извещением и документацией закупочной процедуры сроки.
      2. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.
      3. В ходе открытия доступа к заявкам председатель или иной член закупочной комиссии, исходя из представленных в заявке документов, оглашает следующую информацию:
         1. о содержимом заявки (заявка, ее изменение, отзыв, иное);
         2. наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) каждого участника закупки, открытие доступа к заявке которого производится;
         3. наличие документов, предусмотренных документацией закупочной процедуры;
         4. любую другую информацию, которую закупочная комиссия сочтет нужной огласить.
      4. По результатам процедуры открытия доступа к заявкам закупочная комиссия составляет соответствующий протокол.
      5. В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании закупочной процедуры несостоявшейся, а также информация о возможности заключения договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).
      6. Протокол размещается заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня его подписания на официальном сайте заказчика и в единой информационной системе.
   9. **Оценка и сопоставление заявок.**
      1. Оценку и сопоставление заявок осуществляет закупочная комиссия. Она вправе привлекать к данному процессу экспертов и любых других лиц, которых сочтет необходимым. При этом лица, участвующие в оценке и сопоставлении заявок, в том числе члены комиссии по закупке должны обеспечить конфиденциальность процесса оценки.
      2. Оценка и сопоставление заявок осуществляется в следующем порядке:
         1. проведение отборочной стадии;
         2. проведение оценочной стадии.
      3. Отборочная стадия. В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:
         1. Проверка заявок участников на наличие документов, требование о наличии которых установлено документацией закупочной процедуры.
         2. Исправление арифметических, грамматических и иных очевидных ошибок, выявленных в ходе рассмотрения заявок с обязательным уведомлением о любом подобном исправлении участника закупки, представившего соответствующую заявку, и получением его согласия в письменной форме. Направление запроса участником происходит при помощи функционала электронной торговой площадки на которой размещена данная процедура.
         3. Проверка заявок на соблюдение требований документации закупочной процедуры к оформлению заявок; при этом заявки рассматриваются как отвечающие требованиям документации закупочной процедуры, даже если в них имеются несущественные несоответствия по форме, или арифметические и грамматические ошибки, которые исправлены и с их исправлением согласен участник, представивший данную заявку.
         4. Проверка участника закупки на соответствие требованиям закупочной процедуры.
         5. Проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям закупочной процедуры.
         6. Отклонение заявок, которые по мнению членов комиссии по закупке не соответствуют требованиям закупочной процедуры по существу, и принятие решения об отказе участникам закупки, подавшим такие заявки в допуске к участию в закупочной процедуре.
      4. Участнику закупочной процедуры будет отказано в признании его участником закупочной процедуры, и его заявка не будет допущена до оценочной стадии в случаях:
         1. Непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией закупочной процедуры.
         2. Несоответствия участника закупки требованиям к участникам, установленным документацией закупочной процедуры.
         3. Несоответствия заявки требованиям к заявкам, установленным документацией закупочной процедуры.
         4. Несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям документации закупочной процедуры.
         5. Непредставления задатка в качестве обеспечения заявки.
         6. Непредставления разъяснений заявки по запросу комиссии по закупке.
         7. Предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки.
         8. Указание в заявке участника цены договора, которая превышает начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении и документации закупочной процедуры.
         9. Указание в заявке участника сроков поставки товара (оказания услуг, выполнения работ), которые превышают максимальные сроки поставки товара (оказание услуг, выполнение работ) установленные в извещении и документации закупочной процедуры.
         10. Принятие участником решения об уменьшении величины уставного капитала.
         11. Иные случаи, установленные в документации о конкурентной закупке.
      5. В случае, если при проведении отборочной стадии заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации, такой участник считается единственным участником конкурентной закупки. Заказчик вправе по своему усмотрению заключить договор с таким участником закупочной процедуры, подавшим такую заявку на условиях документации, проекта договора и заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с заказчиком, если от последнего поступило такое предложение.
      6. Оценочная стадия. В рамках оценочной стадии закупочная комиссия оценивает и сопоставляет заявки, которые не были отклонены на отборочной стадии. Цель оценки и сопоставления заявок заключается в их ранжировании по степени предпочтительности для заказчика с целью определения победителя закупочной процедуры.
      7. Оценка осуществляется в строгом соответствии с критериями и процедурами, указанными в документации закупочной процедуры.
      8. В ходе оценки закупочная комиссия присуждает заявкам участников баллы исходя из соответствия оферт участников критериям установленным документацией закупочной процедуры.
      9. В ходе оценки заявок закупочная комиссия принимает оценки и рекомендации экспертов (в случае, если таковые привлекались), однако может принимать любые самостоятельные решения.
      10. Отборочная и оценочная стадии могут совмещаться (проводиться одновременно).
      11. На основании результатов оценки и сопоставления заявок закупочная комиссия каждой заявке относительно других по мере уменьшения присужденных таким заявкам баллов присваивает порядковые номера. Заявке, которой по результатам оценки присужден максимальный балл, закупочная комиссия присвоит первый номер. Победителем закупочной процедуры признается участник, заявке которого по результатам оценки и сопоставления заявок присвоен первый номер.
          1. В случае, если по результатам оценки нескольким заявкам присужден одинаковый балл, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, имеющих одинаковый балл.
      12. По результатам заседания закупочной комиссии, на котором осуществляется оценка и сопоставление заявок и определение победителя закупочной процедуры, оформляется протокол о результатах закупочной процедуры.
      13. Указанный протокол размещается заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня его подписания в единой информационной системе.
      14. В случае уклонения победителя закупочной процедуры от заключения договора, заказчик вправе по своему усмотрению заключить договор с участником, заявке которого по результатам оценки и сопоставления заявок был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.
   10. **Заключение договора с победителем (участником) запроса оферт:** 
       1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.
       2. Участник закупки, с которым заключается договор, подписывает договор и в установленный срок возвращает один экземпляр договора Заказчику.
       3. В случае непредставления подписанного договора победителем, иным участником, с которым заключается договор в сроки, указанные в документации о закупке, победитель, иной участник считаются уклонившимися от заключения договора.
       4. В случае непредставления победителем, иным участником, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в случае наличия такого требования в документации о закупке, в сроки, указанные в документации о закупке, победитель, иной участник считаются уклонившимися от заключения договора.
       5. В случае, если документацией о закупке было предусмотрено представление обеспечения исполнения заявки на участие в процедуре, заказчик удерживает такое обеспечения при наступлении обстоятельств установленных настоящей документацией.
       6. В случае, если документацией о закупке установлено требование обеспечения исполнения договора, договор может быть заключен только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в порядке, форме и в размере, указанным в документации о закупке.
       7. При заключении договора заказчик может увеличить количество поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг).
       8. Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.
       9. В случае не достижения соглашения об изменении условий договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении, договор может быть расторгнут или изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
       10. Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
       11. Заказчик по согласованию с контрагентом в ходе исполнения договора вправе изменить объем поставляемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор в объеме не более 80 % от общей стоимости товаров (работ, услуг).
       12. При поставке дополнительных таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг заказчик по согласованию с контрагентом вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально объему таких товаров, работ, услуг, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг заказчик в обязательном порядке изменит цену договора указанным образом.
       13. При исполнении договора заключенного с участником закупки которому предоставлен приоритет не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров указанных в договоре.
   11. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства договор должен содержать условия, согласно которым:
       1. исключительное право использовать произведение архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, созданное в ходе выполнения такого договора, путем разработки проектной документации объекта капитального строительства на основе указанного произведения, а также путем реализации произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства принадлежит указанным в [части 2 статьи 1](file:///S:\!cw\fz223\Разработка\шаблоны%20документаций\шаблоны%20документаций\!Переработанные\запрос%20оферт%20в%20электронной%20форме\документация.docx#sub_12) Федерального закона №223-ФЗ юридическим лицам, от имени которых заключен договор;
       2. заказчик имеет право на многократное использование проектной документации объекта капитального строительства, разработанной на основе произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, без согласия автора произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства.
   12. Автор произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства не вправе требовать от заказчика проектной документации, указанной в [пункте 2 части 1](file:///S:\!cw\fz223\Разработка\шаблоны%20документаций\шаблоны%20документаций\!Переработанные\запрос%20оферт%20в%20электронной%20форме\документация.docx#sub_31212) статьи 3.1-3. Федерального закона №223-ФЗ, предоставления ему права заключать договор на разработку такой проектной документации без использования конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
   13. Договор, предметом которого является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов выполнения проектных и (или) изыскательских работ исключительные права на результаты выполненных проектных и (или) изыскательских работ принадлежат указанным в [части 2 статьи 1](file:///S:\!cw\fz223\Разработка\шаблоны%20документаций\шаблоны%20документаций\!Переработанные\запрос%20оферт%20в%20электронной%20форме\документация.docx#sub_12) Федерального закона №223ФЗ юридическим лицам, от имени которых заключен договор.
   14. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с [Гражданским кодексом](garantF1://10064072.758) Российской Федерации является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с [Градостроительным кодексом](garantF1://12038258.49) Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.
   15. Участник закупки, с которым подписывается договор, обязан соблюдать принцип должной осмотрительности при исполнении договора. При возникновении необходимости участник закупки, с которым подписывается договор, обязан не препятствовать представителям Заказчика в проведении осмотра административно-хозяйственных зданий и складских помещений.
   16. В целях осуществления контроля за исполнением договора при приемке товарно-материальных ценностей и результатов работ, услуг Заказчик осуществляет фото-, видеофиксацию автотранспортных средств, осуществляющих доставку товарно-материальных ценностей, а также обеспечивает фото-, видеофиксацию объекта, являющегося предметом договора, до момента выполнения работ (оказания услуг) и результатов выполненных работ (оказанных услуг) по договору.
   17. Признание конкурентной закупки несостоявшейся и последствия признания конкурентной процедуры несостоявшейся.
       1. Конкурентная закупка признается несостоявшейся в отношении предмета закупки (лота) в следующих случаях:
          1. Если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке (этапе конкурентной закупки, предусматривающим подачу заявок), установленного документацией о конкурентной закупке, заказчиком (оператором электронной площадки) не будет получено ни одной заявки.
          2. Если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке (этапе конкурентной закупки, предусматривающим подачу заявок), установленного документацией о конкурентной закупке, заказчиком (оператором электронной площадки) будет получена только одна заявка.
          3. Если в процессе рассмотрения заявок были признаны несоответствующими требованиям документации о конкурентной закупке все заявки, отказано в допуске к участию в конкурентной закупке всем участникам.
          4. Если в процессе рассмотрения заявок заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации о конкурентной закупке.
          5. Иные случаи, установленные документацией о конкурентной закупке.
       2. В случае, если документацией о конкурентной закупке предусмотрено два и более предмета закупки (лота), закупка признается несостоявшейся только в отношении тех предметов закупки (лотов), в отношении которых имеется обстоятельство, предусмотренное п. 4.11.1 настоящей документации.
       3. В случае, признания конкурентной закупки несостоявшейся, данная информация вносится в протокол, составляемый по результатам этапа конкурентной закупки, при наличии такового, а также в итоговый протокол.
       4. В случае признания конкурентной закупки несостоявшейся закупочная комиссия вправе принять одно из следующих решений:
          1. Заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях документации и проекта договора.
          2. Заключить договор с единственным допущенным участником, в случае наличия такового на условиях документации, проекта договора и заявки поданной таким участником.
          3. Провести закупочную процедуру повторно. При этом допускается изменение количества, объема, цены закупаемых товаров (работ, услуг), сроков исполнения договора, заключаемого по итогам такой закупки и иных параметров закупки.
          4. Не заключать договора по итогам закупки.

**5. Критерии оценки оферт участников,**

**порядок оценки и сопоставления оферт участников**

5.1. При оценке оферт участников запроса оферт закупочной комиссией используется балльный метод оценки (с учетом весового коэффициента). Все участники ранжируются по каждому из критериев. Закупочная комиссия проставляет баллы по каждому из участников запроса оферт согласно таблице критериев:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Количество присуждаемых баллов | | | | | |
|  | Ценовые критерии: | Весовой коэффициент – 40% (*Ка* = 0,4) | | | | | |
| 1. | Цена договора (*Rai*) | Определяется по формуле. | | | | | |
|  | Неценовые критерии: | Весовой коэффициент – 60% (*Кb* = 0,6) | | | | | |
| 2. | Срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (*Rbi*) | Менее сроков, установленных техническим заданием | | | Согласно срокам, установленным техническим заданием | | |
| 15 баллов | | | 5 баллов | | |
| 3. | Стаж работы на рынке (*Rci*) | до 3 лет | | | свыше 3 лет | | |
| 0 баллов | | | 5 баллов | | |
| 4. | Порядок оплаты товара.[1]  Авансирование – оплата товара в любое время до момента подписания документов о приемке товара.  Отсрочка платежа – оплата товара в любое время после подписания документов о приемке товара (*Rdi*) [1] | авансирование | Отсрочка платежа от 1 до 15 рабочих дней | | Отсрочка платежа от 15 до 40 рабочих дней | | Отсрочка платежа свыше 40 рабочих дней |
| 0 баллов | 10 баллов | | 20 баллов | | 30 баллов |
| 5. | Место разрешения споров в судебном порядке (*Rei*) | Волгоградская обл. | | | Иное | | |
| 5 баллов | | | 0 баллов | | |
| 6. | Обеспеченность участника закупки материально-техническими ресурсами в части наличия у участника закупки собственных или арендованных, машин, транспортных средств, средств технологического оснащения, необходимых для поставки товаров.(*Rfi*) | от 0 до 10 единиц техники | | | свыше 10 единиц техники | | |
| 3 балла | | | 10 баллов | | |
| 7. | Обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами (*Rhi*) | до 10 человек | | | свыше 10 человек | | |
| 3 балла | | | 10 баллов | | |
| 8. | Наличие ранее заключенных договоров и положительного опыта работы с Заказчиком (*Rgi*) | Имеется отрицательный опыт поставки товаров, выполнения работ услуг для Заказчика | | Отсутствует опыт поставки товаров, выполнения работ услуг для Заказчика | | Имеется положительный опыт поставки товаров, выполнения работ услуг для Заказчика | |
| -5 баллов | | 0 баллов | | 5 баллов | |
| 9. | Объем выручки от производства/поставки товаров, работ, услуг за последний отчетный год (в млн. рублей). (*Rki*) | до 10 млн. руб. | | | свыше 10 млн. руб. | | |
| 0 баллов | | | 10 баллов | | |
| 10. | Срок предоставления гарантии качества поставленных товаров, выполненных работ, услуг. (*Rli*) | Согласно сроков указанных в техническом задании | | | Свыше сроков указанных в техническом задании не менее чем на один года | | |
| 0 баллов | | | 10 баллов | | |

[1] В случае если участник является субъектом МСП и подтвердил это документами в составе заявки, то для получения максимальной оценки в данном критерии такому участнику достаточно предложить отсрочку платежа 15 рабочих дней.

Оценка с учетом критерия цены договора (ценовой балл Rai) рассчитывается на основании отношения минимальной предложенной цены (Цmin) к цене, предложенной в оцениваемой заявке (Ц), с учетом значения ценового балла («веса»), присваиваемого заявке с наименьшей ценой (в настоящем документе устанавливается В = 100):

Rai = (Цmin / Ц) \* В

Присуждение баллов по неценовому критерию производится путем суммирования баллов по подкритериям с учетом весового коэффициента (путем умножения величины балла на величину весового коэффициента.

Итоговые баллы, присуждаемые заявкам на участие в запросе оферт, рассчитываются путем суммирования баллов, присужденных по неценовым критериям, умноженным на их весовой коэффициент и ценовых критериев умноженных на их весовой коэффициент. Итоговый балл определяется по формуле:

, баллов



На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе оферт, комиссией каждой заявке на участие в запросе оферт относительно других по мере уменьшения количества баллов присваивается порядковый номер. Первое место присуждается заявке, набравшей максимальный итоговый балл. В случае равенства количества баллов победителем признается участник, заявка на участие в запросе оферт которого поступила ранее заявок на участие в запросе оферт других участников размещения заказа.

Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товара российского происхождения (выполнении работ, оказания услуг российскими лицами) по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

**6. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **на проведение поверки средств измерения**  г. Волгоград «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.  Акционерное общество «Волгоградоблэлектро» (АО «Волгоградоблэлектро»), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице главного инженера Зубенко Сергея Владимировича, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, на основании результатов конкурентной процедуры (протокол оценки и сопоставления заявок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.)совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:   1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**   1.1. По настоящему договору Исполнитель по техническому заданию Заказчика (Приложение №2) обязуется на основании заявок Заказчика выполнить работы по поверке средств измерения, перечень которых определен в приложении к договору (Приложение №1), (далее – средства измерения) и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его.  1.2. Проведение поверки средств измерения проводится в соответствии с требованиями нормативных документов. Время и сроки проведения поверки по каждому этапу согласовывается Сторонами, но не должно превышать срока, установленного п. 11.3.1.   1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**   2.1. **Исполнитель обязуется**:  2.1.1. Выполнить работы в соответствии с техническими условиями, надлежащего качества, в объеме и сроки, предусмотренные настоящим договором.  2.1.2. Выполнить работы собственными силами с использованием собственного поверочного оборудования.  2.1.3. Обеспечить сохранность средств измерений Заказчика, переданных Исполнителю для проведения поверки на территории Исполнителя.  2.1.4. Обеспечить проведение поверки установленных средств измерения (приборов учета и т.п.) по месту их установки.  2.1.5. Представлять по требованию Заказчика информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему договору.  2.1.6. Передать Заказчику результат выполненных работ.  2.1.7. Оформление результатов поверки и передача сведений о результатах поверки в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений в соответствии с требованиями Приказа Минпромторга РФ от 31.07.2020 N 2510.  2.1.8. В случае обнаружения в выполненных работах недостатков устранить их в течение 5 (пяти) рабочих дней.  2.2. **Исполнитель вправе:**  2.2.1. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с подписанным актом приема-сдачи выполненных работ.  2.3. **Заказчик обязуется:**  2.3.1. Заблаговременно до установленного срока поверки направлять Исполнителю заявку на проведение поверки.  2.3.2. В согласованные сроки передать Исполнителю средства измерения для выполнения поверки на территории Исполнителя.  2.3.3. Обеспечить доставку представителей Исполнителя и их допуск к месту установки средств измерения (приборов учета и т.п.) в целях выполнения работ.  2.3.4. Представлять на поверку средства измерения чистыми, с техническим описанием (при наличии), руководством (инструкцией) по эксплуатации (при наличии), методикой поверки (при наличии), паспортом (формуляром) (при наличии) и свидетельством о последней поверке.  2.3.5. Принять результат выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим договором.  2.3.6. Оплатить выполненные работы по цене и в сроки, предусмотренные настоящим договором.  2.4. **Заказчик вправе:**  2.4.1. Требовать исполнения обязательств в срок и на условиях, определенных в настоящем договоре.  2.4.2. В одностороннем порядке, на основании письменного уведомления Исполнителю, вносить изменения в перечень средств измерений, подлежащих поверке (Приложение №1), при условии, что общая стоимость оказания услуг и цена договора остаются неизменными.   1. **ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ**   3.1. Стоимость работ по поверки средств измерений в 2021 году составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек), с учетом НДС (20%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей\_\_\_\_\_\_\_\_\_копеек*.).**  3.2. Изменение цены в одностороннем порядке не допускается и должно быть согласовано Сторонами.  3.3. Заказчик оплачивает выполненные работы поэтапно в течении 30 (тридцати) банковских дней с даты подписания промежуточного акта сдачи-приемки выполненных работ.  3.4. Установленная п. 3.1. договора стоимость работ может быть изменена только по письменному соглашению сторон.  3.5. Превышение Исполнителем договорной стоимости работ, не подтвержденное Дополнительным соглашением Сторон к Договору, оплачиваются Исполнителем за свой счет.  3.6. Исполнитель обязан при заключении договора предоставить обеспечение исполнения договора денежными средствами в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.  Денежные средства перечисляются на расчётный счёт Заказчика, указанный в настоящем договоре, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего договора.  3.7. Обеспечение условий договора действует в течение срока действия договора.  3.8. Обязательства Исполнителя, связанные с исполнением договора включают в себя:  - обязательство исполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом договора в полном объеме;  - обязательство выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом договора в надлежащем качестве;  - обязательство выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом договора в установленном месте;  - обязательство выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом договора в установленные сроки;  - обязательство не предоставлять в процессе исполнения договора ложных документов и сведений;  - обязательство не привлекать к исполнению договора субподрядные организации, в случае если закупочной документацией не предусмотрено привлечение к исполнению договора субподрядных организаций;  3.9. Обеспечение исполнение договора действует в течение срока исполнения сторонами обязательств по настоящему договору.  3.10. Обеспечение исполнение договора возвращается Исполнителю, перечислившему такое обеспечение и заключившему договор по итогам закупочной процедуры, в течение 7 (семи) рабочих дней с момента исполнения таким Исполнителем всех обязательств по договору и направления таким поставщиком письменного заявления на возврат обеспечения.  311. Заказчик удерживает сумму обеспечения исполнения договора, в случаях невыполнения участником закупки обязательств, предусмотренных п. 3.8. настоящего договора.   1. **ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**   4.1. Приемка этапов выполненных работ по настоящему договору оформляется актом приема-сдачи выполненных работ.  4.2. Заказчик обязан не позднее 10 (десяти) дней с момента получения уведомления о готовности к сдаче результата выполненных работ с участием Исполнителя осмотреть и принять выполненные работы (их результат), а при обнаружении отступлений от договора, ухудшающих результат работ, или иных недостатков в работах немедленно заявить об этом Исполнителю.  4.3. Заказчик, обнаруживший недостатки в работах при их приемке, вправе ссылаться на них в случаях, если в акте приема-сдачи выполненных работ были оговорены эти недостатки либо возможность последующего предъявления требования об их устранении.  4.4. Заказчик, обнаруживший после приемки работ отступления в них от настоящего договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Исполнителем, обязан известить об этом Исполнителя в разумный срок по их обнаружении.  4.5. В случае возникновения между Сторонами спора по поводу недостатков выполненных работ или их причин по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем настоящего договора или причинной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению Сторон, - обеими Сторонами поровну.  4.6. Результаты поверки средств измерения удостоверяются свидетельством о поверке.  4.7. Результаты поверки действительны в течение межповерочного интервала.   1. **ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**   5.1. Результат выполненных работ должен в момент передачи Заказчику обладать свойствами, указанными в настоящем договоре или определенными обычно предъявляемыми требованиями, и в пределах разумного срока быть пригодным для установленного настоящим договором использования либо для обычного использования результата работ такого рода.  5.2. Качество выполненных работ должно соответствовать требованиям, предъявляемым к качеству выполняемых работ, а также требованиям технических регламентов, технических условий для данного вида работ.  5.3. Заказчик вправе в случаях, когда работы выполнены Исполнителем с отступлениями от настоящего договора, ухудшившими результат работ, или с иными недостатками, которые делают его непригодным для предусмотренного в договоре использования либо для обычного использования, потребовать от Исполнителя:  - безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;  - соразмерного уменьшения установленной за работу цены.  5.4. Требования, связанные с недостатками результата работ, могут быть предъявлены Заказчиком при условии, что они были обнаружены в разумный срок.   1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**   6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  6.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случае нарушения его условий со стороны Исполнителя. Об одностороннем расторжении договора Заказчик уведомляет Исполнителя за 7 календарных дней до предполагаемой даты расторжения договора.  6.3.В случае нарушения срока оказания услуг, предусмотренных настоящим договором, Исполнитель по требованию Заказчика обязан уплатить неустойку в размере 1% от стоимости настоящего договора. При этом неустойка начисляется за каждый день просрочки, включая дату окончания оказания услуг.   1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**    1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, подлежат предварительному разрешению путем переговоров или направления претензии (требования) в письменной форме.    2. Срок рассмотрения претензии (требования) составляет семь рабочих дней с момента ее получения Стороной.   7.3. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   1. **АНТИКОРРУПЦИОННОЕ СОГЛАШЕНИЕ**   8.1. При исполнении настоящего Договора Стороны, а также их работники, не выплачивают, не предлагают выплатить и иным образом не способствуют выплате денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам с целью оказания влияния на их действия и/или решения и получения каких-либо неправомерных преимуществ или выгод (далее – Коррупционные правонарушения). К Коррупционным правонарушениям Стороны относят в частности, но не ограничиваясь, действия, квалифицируемые действующим законодательством Российской Федерации и международными нормами как дача, получение, вымогательство или склонение к даче взятки, злоупотребление влиянием, коммерческий подкуп, легализация (отмывание) доходов, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных норм о противодействии коррупции.  8.2. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от любого стимулирования сотрудников и контрагентов другой Стороны, а также любых государственных служащих и других лиц, которые имеют прямое и/или косвенное отношение к исполнению настоящего Договора.  8.3. Стороны также стремятся не допускать возникновения обстоятельств, при которых личная заинтересованность работника Стороны, её аффилированного лица и/или контрагента может негативно повлиять на исполнение настоящего Договора и причинить ущерб интересам любой из Сторон (далее – Конфликт интересов).  8.4. Стороны строят свою деятельность и взаимоотношения с третьими лицами на основе принципов, описанных в настоящем разделе Договора, и требуют их соблюдения от своих работников, аффилированных лиц, поставщиков, клиентов и прочих контрагентов.  8.5. Каждая Сторона стремится своевременно информировать другую Сторону обо всех ставших известными Стороне фактах совершения Коррупционных правонарушений или возникновения Конфликта интересов, прямо или косвенно относящихся к настоящему Договору или его исполнению, а также обо всех обстоятельствах, свидетельствующих об угрозе совершения таких Коррупционных правонарушений или возникновения Конфликта интересов в будущем.  **9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**  9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств вне контроля Стороны, а именно: пожара, блокады, забастовки, запрещения ввоза/вывоза грузов, стихийных бедствий, военных событий и других проявлений действия непреодолимой силы, которые возникли после подписания настоящего договора и/или влияют на выполнение договора.  9.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по договору, должна сообщить об этом по телефону другой Стороне, а также в течение 3 (трех) календарных дней направить другой Стороне письменно по факсу и заказным письмом с уведомлением информацию о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, приложив при этом справку компетентного государственного органа.  9.3. В случае если Сторона не выполнит требований, установленных в п. 10.2, настоящего договора, она не вправе ссылаться на наступление таких обстоятельств в качестве основания для освобождения от ответственности.  9.4. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения обязательств отодвигается на время действия таких обстоятельств. Стороны должны встретиться и без промедления обсудить способы разрешения трудностей, возникших из-за обстоятельств непреодолимой силы.  Если в течение 2 (двух) месяцев после уведомления о наступлении обстоятельств непреодолимой силы не будет достигнуто соглашение между Сторонами, любая из Сторон может прекратить действие договора, письменно уведомив об этом другую Сторону.  В таком случае ни одна из Сторон не имеет права на возмещение убытков другой Стороной.  9.5. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы, Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в порядке, аналогичном указанному в п. 9.2, настоящего договора.   1. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**   10.1. Условия настоящего договора, переписка Сторон, касающаяся настоящего договора, вся техническая, финансовая и другая информация, полученная в процессе исполнения договора, являются конфиденциальной информацией и разглашению не подлежат, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.  10.2. При разглашении Стороной конфиденциальной информации, такая Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные в результате этого убытки в полном объеме.  10.3. Условия конфиденциальности в отношении настоящего договора сохраняют свою силу в течение 5 лет после прекращения действия договора.  **11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И**  **РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**  11.1. Настоящий договор вступает в силу с даты заключения договора и действует по 31 декабря 2022 года включительно.  11.2 Договор может быть изменен или расторгнут в случаях, предусмотренных настоящим договором, а также действующим законодательством Российской Федерации.  11.3. Начало работ: с момента подписания договора на проведение периодической поверки.  11.3.1. Срок выполнения работ по каждому этапу составляет 15 рабочих дней с даты получения заявки Исполнителем от от Заказчика.  **12.ЗАВЕРЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ**  12.1. Исполнитель дает Заказчику следующие заверения по состоянию на дату заключения настоящего Договора:  - Исполнитель является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом и/или надлежащим образом зарегистрированным предпринимателем;  - исполнительный орган Исполнителя находится и осуществляет функции управления по месту нахождения (регистрации) юридического лица или индивидуального предпринимателя;  - для заключения и исполнения настоящего Договора Исполнитель получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством РФ, учредительными и локальными документами;  - Исполнитель имеет членство в СРО либо будет иметь его на дату выполнения работ/оказания услуг, требующих его наличие, а равно иные допуски, необходимые для исполнения обязательств по настоящему Договору;  - Исполнитель имеет законное право осуществлять вид экономической деятельности, предусмотренный Договором (имеет надлежащий ОКВЭД);  - не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов, а также решений органов управления, запрещающих Исполнителю или ограничивающих его право заключать и исполнять настоящий Договор;  - лицо, подписывающее (заключающее) настоящий Договор от имени и по поручению Исполнителя на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле настоящего Договора.  12.2. Руководствуясь гражданским и налоговым законодательством, Исполнитель заверяет Заказчика и гарантирует, что:  - Исполнитель уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством РФ, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством РФ;  - все операции Исполнителя, связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору, полностью отражены в первичной документации Исполнителя, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Исполнителя;  - Исполнитель гарантирует и обязуется отражать в налоговой отчетности налог на добавленную стоимость (НДС), уплаченный Заказчиком Исполнителю в составе цены работ/услуг;  - Исполнитель предоставит Заказчику полностью соответствующие действующему законодательству РФ первичные документы, которыми оформляется передача результатов работ/услуг по настоящему Договору (включая, но не ограничиваясь – товарные накладные, счета- фактуры, спецификации, акты приема- передачи, акты по форме КС-2, КС-3 и т.д.);  - основной целью настоящего Договора не являются неуплата (неполная уплата) и (или) зачет (возврат) суммы налога;  - Исполнитель использует имущество, необходимое для исполнения обязательств по настоящему Договору, на законных основаниях.  12.3. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за проявление должной осмотрительности при выборе соисполнителя (контрагента), а равно за соблюдение требований, предусмотренных ст. 54.1 Налогового кодекса Российской Федерации.  Исполнитель обязуется возместить Заказчику все убытки, включая упущенную выгоду, суммы штрафов, пеней, других расходов Заказчика, возникших в связи с невыполнением или ненадлежащим выполнением Исполнителем или привлечённым им соисполнителем обязательств по Договору, обязательств по соблюдению требований действующего законодательства РФ, в том числе обязательств по уплате в бюджет налогов, сборов, пошлин и иных видов обязательных платежей.  12.4. За выдачу недостоверных заверений Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе, ответственность по возмещению понесенных в связи с этим убытков в полном размере, включая упущенную выгоду, суммы штрафов, пеней, других расходов Заказчика, возникших в связи с неисполнением или ненадлежащим выполнением Исполнителем или привлеченным им соисполнителем обязательств по Договору, а равно обязательств по уплате в бюджет налогов, сборов, пошлин и иных видов обязательных платежей.  12.5. Исполнитель обязуется возместить Заказчику в том числе убытки, понесенные последним вследствие нарушения Исполнителем указанных в Договоре гарантий и заверений и/или допущенных Исполнителем нарушений (в том числе налогового законодательства), отраженных в решениях налоговых органов, в размере сумм, уплаченных Заказчиком в бюджет на основании решений (требований) налоговых органов о доначислении НДС (в том числе решений об отказе в применении налоговых вычетов), который был уплачен Исполнителю в составе цены работ/услуг либо решений об уплате этого НДС Заказчика в бюджет, решений (требований) об уплате пеней и штрафов на указанный размер доначисленного НДС.  Исполнитель, нарушивший изложенные в Договоре гарантии и заверения, возмещает Заказчику, помимо обозначенных выше сумм, все убытки, вызванные таким нарушением.  12.6. Исполнитель обязуется компенсировать Заказчику все понесенные по его вине убытки (в том числе доначисленный НДС, штраф, пеню и т.д.) в 5-дневный срок с момента получения от Заказчика соответствующего обоснованного требования.   1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**   13.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.  13.2. Внесение изменений в договор осуществляется путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к договору.  Все приложения, дополнительные соглашения, спецификации являются неотъемлемой частью договора при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон. При этом уполномоченными представителями Сторон являются лица, действующие на основании Устава соответствующей Стороны, а также лица, действующие на основании надлежащим образом оформленной доверенности.  Заверение любого из перечисленных выше документов печатью Стороны подтверждает, что документ подписан уполномоченным лицом Стороны, и Сторона не может ссылаться в будущем на отсутствие полномочий у лица, подписавшего такой документ, как основание для освобождения ее от обязательств.  13.3. Права и/или обязанности Исполнителя по настоящему договору полностью или в какой-либо части не могут быть уступлены (переуступлены), отданы в залог, внесены в качестве вклада в уставный капитал юридического лица или иным образом переданы третьим лицам без предварительного письменного на то согласия Заказчика.  13.4. Настоящий договор, приложения, дополнительные соглашения, спецификации, изменения к спецификации, иные документы по договору, переданные с помощью электронно-технических средств, являются обязательными для обеих Сторон, с последующей заменой копий указанных документов на оригиналы. На Стороне, предоставившей копию документа, лежит ответственность за предоставление его оригинала.  13.5. Стороны гарантируют наличие у них полномочий на подписание настоящего договора и отсутствие у них каких-либо ограничений на заключение настоящего договора в силу положений Устава и действующего законодательства Российской Федерации.  До подписания Сторонами настоящего договора Исполнитель предоставляет Заказчику копии учредительных документов и свидетельств государственных органов о регистрации и присвоении кодов.  13.6. Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика о подаче в отношении него заявления в арбитражный суд о признании банкротом, а также о вынесении судом постановления о назначении административного приостановления деятельности, в случае подачи такого заявления или вынесения такого постановления.  Заказчик в указанных случаях имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор путем направления Исполнителю уведомления. Уведомление о расторжении договора направляется Исполнителю по почте и по факсимильной связи. При этом договор считается расторгнутым с момента направления Заказчиком уведомления о расторжении договора, если иной срок не установлен в уведомлении.  13.7. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.  Приложения № 1. – Перечень СИ.  Приложение № 2. – Техническое задание.   1. **РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**      |  |  | | --- | --- | | Исполнитель: | Заказчик: | |  | **Акционерное Общество «Волгоградоблэлектро» (АО «ВОЭ»)**  Адрес: Россия, 400075, г. Волгоград, ул. Шопена, д. 13  ОГРН 1023402971272  ИНН 3443029580  КПП 344301001  Сведения о банках и банковских счетах:  Южный Филиал ПАО «Промсвязьбанк» г.Волгоград  р/с 40702810601000001087  к/с 30101810100000000715  БИК 041806715  E-mail (приёмная): [voe@voel.ru](mailto:voe@voel.ru)  Телефон и факс: (8442) 48-14-21, (8442) 48-14-22 |  |  |  | | --- | --- | | ИСПОЛНИТЕЛЬ  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *М.П..* | ЗАКАЗЧИК    /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Зубенко С.В.    *М.П.* | |      |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №п/п | Наименование СИ  Тип СИ | Ед. измерения | Количество | | 1 | Поверка Весы крановые электронные до 5 тонн  ЦКВ-2 | шт | 1 | | 2 | Поверка Весы крановые электронные до 5 тонн  ВЭК 13-3000 | шт | 5 | | 3 | Поверка Весы электронные до 50 кг SW-1, МК-32.2-А21 | шт | 10 | | 4 | Поверка Весы электронные от 50 кг до 500 кг, TB-S-200.2-А1 | шт | 2 | | 5 | Поверка Динамометры ДОР, ДОРМ, ДОС, ДОСМ  ДОР-3 | шт | 3 | | 6 | Поверка Динамометры пружинные общего назначения до 20 кН  ДПУ, ДПУ 10 | шт | 6 | | 7 | Поверка  Калибратор тока 10302/1 | шт | 1 | | 8 | Поверка Барометры анероиды | шт | 1 | | 9 | Поверка Манометры, вакууметры, мановакууметры технические ОБМ | шт | 150 | | 10 | Поверка Манометры кислородные | шт | 11 | | 11 | Поверка Указатели давления медицинские УДМ-60  Medica-105 | шт | 3 | | 12 | Поверка  Штангенциркуль ШЦЦ-1, | шт | 2 | | 13 | Поверка Гигрометры психрометрические ВИТ-1 и ВИТ-2  ВИТ-2 | шт | 6 | | 14 | Поверка Измерители цифровые 4105А, 4120А, г.р. № 28001-04 и др.  KEW 4105A | шт | 1 | | 15 | Поверка Частотомеры стрелочные показывающие все  C-300 | шт | 3 | | 16 | Поверка Амперметры, вольтметры постоянного/переменного тока Д566, 573, 5014, 5018, Э524 | шт | 3 | | 17 | Поверка Амперметры, вольтметры постоянного/переменного тока Э377, М4020 | шт | 30 | | 18 | Поверка Измеритель сопротивления заземления Kyoritsu  Гос.реестр №28001-10 | шт | 2 | | 19 | Поверка Аппараты высоковольтные испытательные СКАТ и др.  АИД, АИИ-70,  АИД-70 | шт | 7 | | 20 | Установки испытательные для диэлектриков. Аттестация  АИМ-90 | шт | 7 | | 21 | Поверка Газоанализаторы выхлопных газов на СО, СН и тахометр  Testo -310 | шт | 1 | | 22 | Поверка Вольтамперфазометр электронный «Парма ВАФ-А», 4303 | шт | 5 | | 23 | Калибровка  Вольтамперфазометр электронный «Парма ВАФ-А», 4303 | шт | 5 | | 24 | Поверка Измерители параметров электрических цепей MRP, MIE, 6011A и др.  MRP-200 | шт | 4 | | 25 | Поверка Измерители сопротивления заземления цифровые MRU-100, ИС-10, ИС-20, MRU-101,105,120, | шт | 7 | | 26 | Поверка Измерители параметров электрических цепей серии MZC  MZC-200, Metrel Mi3102 | шт | 5 | | 27 | Поверка Измерители параметров электрических цепей серии MZC  MZC-304 | шт | 5 | | 28 | Поверка Измерители параметров электрической безопасности MPI и др.  MPI-502 | шт | 1 | | 29 | Поверка Прибор многофункциональный цифровой  ИФН-200, ИФН-300 | шт | 3 | | 30 | Поверка Киловольтметры до 30 кв  С197 | шт | 1 | | 31 | Поверка Комплекты измерительные К-50, 505, 540 и т.п.  К-540 | шт | 1 | | 32 | Поверка Мегаомметры МС-05, М4100, 416, 1101, ЭСО212  М4100/5, ЭСО202/2Г, М1101М | шт | 50 | | 33 | Поверка Мегаомметры комбинированные ЭСО210, 1820, 1851, 2720, «М4122» и т.п.  ЭСО210, ЦС0202/2 | шт | 4 | | 34 | Поверка Мегаомметры электронные Ф4101, 4102, 415, 4103, MS 5202  Ф4102, Ф415, Ф4103, Ф4104 | шт | 9 | | 35 | Поверка Мегаомметры цифровые комбинированные с проц. М1-ЖТ, 1520, Е6-24/1, МIC3, Кедр  Е6-24, MIC-3, DET4NC2 | шт | 13 | | 36 | Поверка  Измеритель параметров заземляющих устройств М416 | шт | 12 | | 37 | Поверка Мосты постоянного тока Р333, 334, МО-62  Р333 | шт | 10 | | 38 | Поверка Мультиметры-клещи цифровые  СМP-400, APPA A16, DT-337, АРРА А15, | шт | 50 | | 39 | Поверка Мультиметры-клещи цифровые ваттметровые АТК-2200, АТК-2104, А-КИП4022 и т.п.  ATK-2200, А-КИП 4022 | шт | 10 | | 40 | Поверка Микро-миллиомметр цифровой МИКО-1 | шт | 5 | | 41 | Поверка Микро-миллиомметр цифровой  «Виток» | шт | 8 | | 42 | Поверка Счетчики электронные образцовые У441, ЦЭ6806, ЦЭ6808,  ЦЭ6806, ЦЭ6806П | шт | 1 | | 43 | Поверка Счетчики электронные образцовые У441, ЦЭ6806, ЦЭ6808, СЕ602, СЕ 601-05, СЕ602-100К, ПЭМ-02 | шт | 4 | | 44 | Поверка Счетчик эталонный 1Ф СЕ-601  СЕ-601 | шт | 2 | | 45 | Поверка Прибор для измерения электрических величин и показателей качества электроэнергии «Энергомонитор»  Энергомонитор 3.3Т | шт | 2 | | 46 | Поверка Установки для поверки электросчетчиков ЦУ 6800  ЦУ6800 | шт | 2 | | 47 | Поверка Установки для поверки электросчетчиков МК 6801  УППУ МЭ 3.1 | шт | 1 | | 48 | Поверка Устройства испытательные комплектные «Сатурн», РТ-20  Сатурн-М, РТ-2048 | шт | 2 | | 49 | Поверка Дозиметр гамма-излучения ДКГ-07Д "Дрозд", | шт | 3 | | 50 | Поверка Дозиметр гамма-излучения  ДКГ-02У "Арбитр", ДКГ-РМ1203М | шт | 3 | | 51 | Поверка Тепловизоры, инфракрасные камеры.  Fluke Ti110, Testo 875 | шт | 8 | | 52 | Поверка Микроомметр малогабаритный ИКС-5 | шт | 2 | | 53 | Поверка  Устройство измерительное параметров релейной защиты РЕТОМ-21.2 | шт | 2 | | 54 | Поверка Измерители параметров электроизоляции серии MIC  MIC-2505 | шт | 1 | | 55 | Поверка Измеритель параметров силовых трансформаторов  К540-3 | шт | 3 | | 56 | Поверка Измерители показателей качества электроэнергии  ПКЭ-А, Измеритель покозателей качества электрической энергии  Ресурс-UF2M-3T52-2-100-1000 | шт | 6 | | 57 | Поверка  Измеритель артериального давления медицинский автоматический OMRON M2,OMRON RS2 | шт | 3 | | 58 | Поверка  Анализаторы глюкозы и лактата ПКГ-03 | шт | 1 | | 59 | Поверка  Газоанализатор Инфракар г/р 17438-98 | шт | 1 | | 60 | Поверка  Тягонапоромер мембранный показывающий ТНМП-52 | шт | 1 | | 61 | Поверка  Водосчетчики Ду 15...25 мм, СГВ-25, ВСГ-15-02 | шт | 3 | | 62 | Поверка  Термометры стеклянные | шт | 2 | | 63 | Поверка  Прибор для измерения показателей качества электрической энергии и электроэнергетических величин  «Энерготестер ПКЭ-А» | шт | 2 | | 64 | Поверка  Секундомер СОПпр-2а-3-000 | шт | 5 | | 65 | Поверка  Анемометр сигнальный цифровой АСЦ-3 | шт | 1 | | 66 | Поверка  Магазин нагрузок МР 3027 | шт | 1 | | 67 | Поверка  Гири 4 класса Г4-211,10 | шт | 2 | | 68 | Поверка  Весы лабораторные ВМ 213 М11 | шт | 1 | | 69 | Поверка  Нутромер индикаторный НИ-50 | шт | 1 | | 70 | Поверка  Микрометр МК-25, МК-50 | шт | 2 | | 71 | Поверка  Магазин сопротивлений Р40108, Р40103 | шт | 3 | | 72 | Поверка  Рейка нивелирная телескопическая 0-5м | шт | 1 | | 73 | Поверка  Линейка измерительная металлическая | шт | 2 | | 74 | Поверка  Трансформатор тока измерительный переносной  ТТИП-100/5, ТТИП-5000/5 | шт | 2 | | 75 | Поверка  Сигнализатор газа RGD CO0 MP1,  RGD MET MP1 (сигнализатор) SGA MET (сенсор метана) | шт | 10 | | 76 | Поверка  Аппараты испытания диэлектриков АИСТ СНЧ 36  г/р 64708-16 | шт | 1 | | 77 | За 1 час использования передвижной поверочной лаборатории а/м Volkswagen | ч | 5 | | 78 | Компенсация затрат времени на проезд за 1 час инженера | ч | 5 | | | |
|  |
|  |  |
|  |  |

**7. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

Следующие условия проведения запроса оферт являются неотъемлемой частью настоящей документации, уточняют и дополняют иные положения документации.

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
| --- | --- | --- |
|  | Способ закупки | Запрос оферт в электронной форме |
|  | Заказчик | АО «Волгоградоблэлектро»  Место нахождения: 400075, г. Волгоград, ул. Шопена, д. 13  Почтовый адрес: 400075, г. Волгоград, ул. Шопена, д. 13  Адрес электронной почты: [voe223fz@voel.ru](mailto:voe223fz@voel.ru) |
|  | Контактные лица | По вопросам организационного характера:  Буянов Георгий Дмитриевич, Балашова Нина Анатольевна  Тел.: (8442) 56-20-88 (доб.1132,1133), адрес электронной почты: [voe223fz@voel.ru](mailto:voe223fz@voel.ru)  По вопросам требуемых характеристик товаров, работ, услуг (качество, количество и др.):  Сказкоподателев Сергей Александрович  Тел.: (8442) 56-20-88 (вн.1070). |
|  | Проведение процедуры запроса оферт: | Запрос оферт на право заключения договора на выполнение периодической поверки (калибровки) средств измеренийдля нужд АО «Волгоградоблэлектро» проводится в электронной форме, весь документооборот (подача заявки, изменения извещения и документации, разъяснения документации, подписание договора и т.д.) осуществляется в электронной форме: все документы и сведения подписываются электронной цифровой подписью уполномоченных со стороны заказчика, участников закупки лиц (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется иное оформление каких-либо документов). Процедура открытого запроса оферт осуществляется на электронной площадке. Порядок проведения закупки определяется регламентом электронной площадки, на которой проводится запрос оферт. |
|  | Адрес электронной торговой площадки в сети Интернет | [www.otc.ru](http://www.otc.ru) |
|  | Нормативные документы, регламентирующие проведение закупочной процедуры | Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положение о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг для нужд акционерного общества «Волгоградоблэлектро», утвержденное протоколом совета директоров № 2 от 30.06.2021г. |
|  | Предмет закупочной процедуры | **Лот №1:** Право заключения договора на выполнение периодической поверки (калибровки) средств измерений для нужд АО «Волгоградоблэлектро».  Сведения об объеме поставляемых товаров, требованиях, установленные Заказчиком к качеству, техническим характеристикам товара, сопроводительным документам, требования к его безопасности, и иные требования, указаны подробно в «Техническом задании» Том №2 документации запроса оферт |
|  | Сроки и место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и другие требования: | **Лот №1:**  **Вид услуг**: Периодическая поверка (калибровка) средств измерений (далее СИ), предназначенных для применения в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерения (Приложение № 1), в целях подтверждения их соответствия установленным метрологическим требованиям.  **Место выполнения работ (оказания услуг) периодической поверки средств измерений:** Услуги оказываютсяпо месту нахождения Исполнителя (организации аккредитованной Федеральной службой по аккредитации на право выполнения работ по поверки средств измерений на территории РФ, Волгоградской области, Волгограда), за исключением объектов Заказчика, расположенных по следующим адресам:  1)ЦРПБ АО «Волгоградоблэлектро» г. Волгоград, ул. Шопена,13.  2)Камышинские МЭС АО «ВОЭ», Волгоградская область, 403850, г. Камышин, ул. Рязано-Уральская ,52.  3)Михайловские МЭС АО «ВОЭ», Волгоградская область, 403300, г. Михайловка, проезд Западный, 3, по данным объектам услуги оказываются Исполнителем по месту нахождения объектов.  **Основные требования к выполнению работ**:  Осуществление поверки (калибровки) СИ, с аккредитованными в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации юридические лица и индивидуальные предприниматели.  Поверка средств измерений (СИ) должна осуществляется в соответствии с требованиями действующих нормативных документов в области обеспечения единства измерений, в том числе с требованиями Федерального закона от 26 июня 2008 года № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений», Порядком проведения поверки средств измерений, требованиями к знаку поверки и содержанию свидетельства о поверке, утвержденного приказом Министерства промышленности и торговли РФ от 31.07.2020 N 2510, нормативными документами, утвержденными по результатам испытаний СИ в целях утверждения типа СИ, на основании действующих аттестата аккредитации в области обеспечения единства измерений на право оказания услуг по поверке средств измерений в пределах установленной области.  Поверяемые СИ должны входить в область аккредитации Исполнителя.  **Сроки начала и окончания работ:** Начало работ: с момента подписания договора на проведение периодической поверки.  **Срок действия договора)**: 31.12.2022 г.  **Максимальный срок выполнения работ по каждому этапу**: максимальный срок выполнения работ по каждому этапу работ не должен превышать 15 рабочих дней с даты получения заявки от Заказчика.  **Требования к перечню оборудования и материалов:** Предприятие Исполнителя должно обладать необходимой материально-технической базой, технологическим и испытательным оборудованием, инструментами и контрольно-измерительными приборами в соответствии с эксплуатационной документацией изделий.  Испытательное оборудование должно быть аттестовано, а средства измерений поверены.  **Порядок сдачи выполненной работы**: Работы оплачиваются поэтапно в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты подписания каждого из промежуточных Актов сдачи-приемки оказанных услуг Сторонами.  **Требования к количеству экземпляров документации**: Выдать 2 экземпляра исполнительной документации.  **Требования к квалификации персонала:** Аттестованные в качестве поверителей.  **Иные требования:**   1. К производству работ допускаются организации, аккредитованные Федеральной службой по аккредитации на право выполнения работ по поверки средств измерений на территории РФ, Волгоградская область, г. Волгоград. 2. Выдача Заказчику средства измерения с оформленными результатами поверки в соответствии с требованиями Приказа Минпромторга РФ от 31.07.2020 N 2510. 3. Работы Подрядчик выполняет собственными силами с использованием поверочного оборудования Подрядчика. 4. Обеспечить сохранность средств измерений Заказчика представленных для выполнения работ по поверки на территории Подрядчика.   Доставка представителя Подрядчика для проведения работ по поверке, на месте эксплуатации средств измерений силами Подрядчика. |
|  | Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) | **Лот № 1:**Начальная (максимальная) цена договора: **1 270 043,64** **(один миллион двести семьдесят тысяч сорок три) рубля 64 копейки,** с учетом НДС 20%.  Начальная (максимальная) цена договора без НДС: **1 058 369,70** **(один миллион пятьдесят восемь тысяч триста шестьдесят девять) рублей 70 копеек.**  В случае, если участник закупки не является плательщиком НДС, то цена, предложенная таким участником, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС.  При этом на стадии оценки и сопоставления заявок для целей сравнения ценовые предложения других участников также будут учитываться без НДС.  Обоснование начальной (максимальной) цены договора указано подробно в «Техническом задании» Том № 2 документации запроса оферт. |
|  | Порядок формирования цены договора (цены лота) | Цена договора определена с использованием метода сопоставимых рыночных цен, с учётом стоимости услуг и расходов поставщика/подрядчика на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, с учётом оплаты за НДС.  Порядок определения начальной (максимальной) цены договора указан подробно в «Техническом задании» Том № 2 документации запроса оферт. |
|  | Порядок и сроки оплаты товаров, работ, услуг | Порядок и срок оплаты товаров, работ, услуг, предлагаются участником закупки, в соответствии с критериями указанными в документации: с предварительным авансовым платежом, либо отсрочка оплата по окончании поставки товара (максимальный размер предварительного авансового платежа не должен превышать 30% от цены договора). |
|  | Состав Заявки и порядок размещения документов в составе Заявки | Основная часть заявки:   1. Заявка (раздел 8 Форма 1) с приложением документов, указанных в пункте 3 документации (в зависимости от статуса участника) 2. Анкета участника (раздел 8, [форма](file:///S:\!cw\fz223\Разработка\шаблоны%20документаций\шаблоны%20документаций\!Переработанные\запрос%20оферт%20в%20электронной%20форме\документация.docx#_Анкета_Участника_процедуры) 2);   3) Предложение участника (раздел 8, форма 3);  4) Таблица, заполненная участником (раздел 8 форма 4);  5) Расшифровка бухгалтерского баланса по строке 1150 «Основные средства» (раздел 8 форма 5);  7) Сведения о субподрядчиках/соисполнителях (раздел 8 форма 6)  8) Согласие на обработку персональных данных (раздел 8 форма 7)  Ценовое предложение:  1) Ценовое предложение (раздел 8 форма 9) |
|  | Размер и валюта обеспечения заявки. | **Лот № 1**: Не установлено.  **Примечание:** Если начальная максимальная цена договоране превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей, обеспечение заявки на участие в закупке не устанавливается. |
|  | Размер и валюта обеспечения договора. Реквизиты для перечисления обеспечения: | **Лот № 1:** обеспечение исполнения договора составляет **127 004,36**  **рублей** (10 %) от начальной (максимальной) цены договора, указанной в настоящем извещении.  **Примечание:** В платежном поручении необходимо указать название и номер закупки, по которой производится обеспечение.  Расчетный счет АО «Волгоградоблэлектро» № р/с 40702810111020101044 Волгоградское ОСБ №8621 ПАО Сбербанк, к/с 30101810100000000647, БИК 041806647, ИНН/КПП 3443029580/344301001, ОГРН 1023402971272 |
|  | Место подачи заявок | Электронная торговая площадка [www.otc.ru](http://www.otc.ru). |
|  | Срок подачи заявок на участие в закупке | С момента размещения извещения о закупке в единой информационной системе по  11 час. 00 мин. (время московское) «12» января 2022 года. |
|  | Срок предоставления участникам закупки разъяснений положений документации | С момента размещения извещения о закупке в единой информационной системе по  11 час. 00 мин. (время московское) «12» января 2022 года. |
|  | Место открытия доступа, рассмотрения заявок и подведения итогов | 400075, г. Волгоград, ул. Шопена, 13. |
|  | Дата открытия доступа к заявкам | 11 час. 20 мин. (время московское) «12» января 2022 года. |
|  | Дата рассмотрения заявок | 11 час. 00 мин. (время московское) «13» января 2022 года. |
|  | Дата подведения итогов | не позднее 12 час. 00 мин. (время московское) «03» февраля 2022 года. |
|  | Переторжка | В случае если протоколом рассмотрения заявок зафиксировано решение о проведении переторжки такая переторжка объявляется не позднее дня следующего за днем публикации данного протокола. Минимальный срок подачи заявок на переторжку участниками должен составлять 24 часа. |
|  | Срок место порядок предоставления документации о закупке. | Документация и извещение в форме электронного документа, размещена на сайте Заказчика [www.voel.ru](http://www.voel.ru), в единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и доступна для ознакомления бесплатно.  Срок предоставления документации с момента размещения закупочной процедуры в единой информационной системе, по дату окончания подачи заявок на участие в закупочной процедуре. |
|  | Особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства | Не установлено |
|  | Преференции | Установлены постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. № 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами" |
|  | Прочая информация | Данный запрос оферт не является торгами (конкурсом или аукционом), и его проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, п.2 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Запрос оферт также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Заказчик имеет право отказаться от всех полученных Заявок по любой причине или прекратить процедуру Запроса оферт в любой момент, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками. |

# 8. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ,

# ВКЛЮЧАЕМЫХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ

Форма 1.

***Фирменный бланк участника процедуры закупки***

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

## 

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ОФЕРТ (лот № \_\_\_\_)

Изучив извещение и документацию о проведении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

***(наименование и № процедуры закупки)***

размещенные на сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и принимая установленные в них требования и условия, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(полное наименование участника процедуры закупки с указанием организационно-правовой формы)***

зарегистрированное по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(****юридический адрес участника процедуры закупки)***

предлагает заключить договор на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(****предмет договора)***

в соответствии с Техническим заданием,и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.), в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.).

Срок поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Общая стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами в составе заявки составляет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (менее 50%/более 50%) процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

Настоящая Заявка имеет правовой статус оферты и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

Настоящим подтверждаем, что против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(наименование участника процедуры закупки)***

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банкротом, деятельность *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* не приостановлена,

***(наименование участника процедуры закупки)*** ***(наименование участника процедуры закупки)***

а также то, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости активов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(наименование участника процедуры закупки)***

по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, и на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не наложен арест по решению суда, административного органа.

***(наименование участника процедуры закупки)***

В случае признания нас победителем запроса оферт, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации по проведению запроса оферт и условиями нашей Заявки, в срок установленный документацией запроса оферт.

В случае признания нас единственным участником запроса оферт, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации по проведению запроса оферт и условиями нашей Заявки, в срок установленный документацией запроса оферт.

В случае принятия решения заказчиком о заключении с нами договора по результатам запроса оферт, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации по проведению запроса оферт и условиями нашей Заявки, в срок установленный документацией запроса оферт.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель запроса оферт будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации по проведению запроса оферт и условиями нашей Заявки.

Мы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласны

***(наименование участника процедуры закупки)***

с условием, что сведения о нас будут внесены в публичный реестр недобросовестных поставщиков сроком на два года в следующих случаях:

1. если мы:
   * + - 1. будучи признанным победителем запроса оферт, уклонимся от заключения договора;
         2. будучи единственным участником процедуры закупки, подавшим Заявку, либо участником процедуры закупки, признанным единственным участником запроса оферт, уклонимся от заключения договора;
         3. будучи признанным победителем или единственным участником запроса оферт, либо являющимся единственным участником, подавшим Заявку, откажемся от предоставления обеспечения исполнения договора, если такое требование установлено в документации по проведению запроса оферт;
2. если договор, заключенный с нами по результатам проведения настоящего запроса оферт, будет расторгнут по решению суда или по соглашению сторон в силу существенного нарушения нами условий договора.

Мы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласны

***(наименование участника процедуры закупки)***

с условием, что денежные средства, предоставленные нами в качестве обеспечения заявки на участие в запросе оферт будут удержаны с нас в следующих случаях:

- предоставления нами в составе заявки ложных сведений, информации или документов;

- если мы изменим или отзовем заявку на участие в процедуре после истечения срока окончания подачи заявок на участие в закупочной процедуре;

- если мы, будучи признанным победителем запроса оферт, уклонимся от заключения договора;

- если мы, будучи единственным участником процедуры закупки, подавшим Заявку, либо участником процедуры закупки, признанным единственным участником запроса оферт, уклонимся от заключения договора.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации по проведению запроса оферт, информация по сути наших оферт в данном запросе оферт представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

| №  п/п | Наименование документа | №  страницы | Количество  страниц |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником процедуры закупки.
2. Заявку на участие в запросе оферт следует оформить на официальном бланке участника процедуры закупки. Участник процедуры закупки присваивает заявке на участие в запросе Оферт дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Участник процедуры закупки должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.
4. Участник процедуры закупки должен указать стоимость товаров, работ, услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате ХХХ ХХХ ХХХ,ХХ руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)». **(цена договора предложенная участником закупки не должна превышать начальную (максимальную) цену договора указанную в извещении и документации).**
5. Участник процедуры закупки должен указать срок действия Заявки.
6. Участник процедуры закупки должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов, определяющих суть предложения участника процедуры закупки.
7. Участником размещения заказа указывается конкретный срок (период) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, соответствующий требованиям к сроку поставки товара установленному в критериях раздела 5 документации **(срок предложенный участником не должен превышать максимального срока поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг указанного в извещении и документации).**
8. Заявка на участие в запросе оферт должна быть подписана участником закупки либо уполномоченным представителем участника закупки.
9. Указание сведений об общей сумме договора в данной форме не является обязательным.

Форма 2

Приложение к заявке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Открытый запрос оферт на право заключения договорана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## АНКЕТА УЧАСТНИКА ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ (Форма 2)

Участник процедуры закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № | Наименование | Сведения о участнике процедуры закупки |
| --- | --- | --- |
|  | Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника процедуры закупки – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) |  |
|  | Организационно - правовая форма |  |
|  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. номера и серии паспорта, даты его выдачи и кода подразделения всех учредителей) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника процедуры закупки – физического лица |  |
|  | Виды деятельности |  |
|  | Срок деятельности (с учетом правопреемственности) |  |
|  | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО |  |
|  | Юридический адрес (страна, адрес) |  |
|  | Почтовый адрес (страна, адрес) |  |
|  | Фактическое местоположение |  |
|  | Телефоны (с указанием кода города) |  |
|  | Факс (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Размер уставного капитала |  |
|  | Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода) |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника процедуры закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника процедуры закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Орган управления участника процедуры закупки – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса оферт и порядок одобрения соответствующей сделки |  |
|  | Информация о том, что участник закупки является/не является субъектом малого и среднего предпринимательства. |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника процедуры закупки с указанием должности, контактного телефона, эл.почты |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ АНКЕТЫ:

* 1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником процедуры закупки.
  2. Участник процедуры закупки приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника процедуры закупки.
  3. Участник процедуры закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
  4. В графе 21 указывается уполномоченное лицо участника процедуры закупки для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
  5. Заполненная участником процедуры закупки анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице.В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
  6. В случае предоставления паспортных данных, указанных в графе 3, участник процедуры закупки прикладывает к данной анкете информационное письмо о согласии учредителей на работу с персональными данными.

Форма 3.

Приложение к заявке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Запрос оферт на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА Лот №\_\_\_

Участник процедуры закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Таблица №1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия предлагаемого участником | критерий |
| 1. | **Цена договора:** (предложение участника по стоимости договора указанное в рублях) |  |
| 2. | Срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг |  |
| 3. | Стаж работы на рынке |  |
| 4. | **Порядок оплаты товаров:**  1. Авансирование – поставка товара с предварительной оплатой части стоимости договора до момента подписания документов о приемке товара.  2. Отсрочка платежа – полная оплата поставленного товара в любое время после подписания документов о приемке товара. |  |
| 5. | Место разрешения споров в судебном порядке |  |
| 6. | Обеспеченность участника закупки материально-техническими ресурсами в части наличия у участника закупки собственных или арендованных, машин, транспортных средств, средств технологического оснащения, необходимых для поставки товаров  (Подтверждается таблицей №6 настоящей формы) |  |
| 7. | Обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами (Подтверждается таблицей №4 настоящей формы) |  |
| 8. | Наличие ранее заключенных договоров и положительного опыта работы с контрагентом (заказчиком) указываются номера и даты договоров/или не имеются, если договоры не заключались |  |
| 9. | Объем выручки от производства/поставки товаров, работ, услуг за последний отчетный год (в млн. рублей) предоставлением бухгалтерского баланса) |  |
| 10. | Срок предоставления гарантии качества поставленных товаров, выполненных работ, услуг |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

Инструкция по заполнению таблицы №1 с предложением участника, в соответствии с критериями указанными в разделе 5 документации.

* + - 1. В оглавлении таблицы участник закупки должен указать номер Лота и наименование участника.

1. В пункте № 4 участник должен выбрать предпочтительный вариант оплаты:

а) Авансирование - поставка товара с предварительной оплатой части стоимости договора до момента подписания документов о приемке товара, с последующей оплатой оставшейся части стоимости договора после подписания документов о приемке товара;

б) Отсрочка платежа – полная оплата поставленного товара в любое время после подписания документов о приемке товара.

При этом участник должен указать цифрами размер аванса для первого варианта или количество дней на отсрочку платежа для второго варианта.

**КВАЛИФИКАЦИЯ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ОФЕРТ**

В этой форме приведены сведения об исполненных или исполняемых аналогичных договоров на поставку товара сопоставимого характера и объема по состоянию за 2018, 2019, 2020 годы

Таблица №2.

**Справка о годовых объемах поставленных товаров**

**(выполненных работах, оказанных услугах)[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Год | Годовой объем поставленных товаров (выполненных работ/ оказанных услуг)  с НДС, руб. | Годовой объем аналогичных поставленных товаров (выполненных работ/ оказанных услуг)  с НДС, руб. |
| 1 | **2** | **3** |
| 2018 |  |  |
| 2019 |  |  |
| 2020 |  |  |
| Текущий год |  |  |

За последние 3 (три) года, предшествующих дате окончания срока подачи Заявок

Таблица №3

**Справка о выполнении Участником аналогичных поставок товаров (выполнении работ, оказания услуг)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | № договора | Наименование заказчика,  адрес и контактный телефон/факс заказчика,  контактное лицо | Наименование поставленных товаров (выполненных работ/оказанных услуг) | Сумма всего договора по завершении или на дату присуждения текущего договора/ причитающейся доли договора  с НДС, руб. | Дата заключения/ завершения (месяц, год, процент выполнения) | Роль (генподрядчик, соисполнитель) и объем поставленных товаров (выполненных работ/оказанных услуг) по договору, % | Сведения о претензиях заказчика к выполнению обязательств |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами**

Таблица №4.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателей** | **Предыдущий год** | **Текущий год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1.** | Общее количество сотрудников Организации |  |  |
| **2.** | Количество сотрудников, занимающихся поставкой товара (выполнением работ, оказанием  услуг) по предмету Запроса оферт |  |  |

Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

м.п. Дата / /

**Справка о ключевом персонале, ответственном за поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг)**

Таблица №5

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчество сотрудника** | **Образование, квалификация, сертификаты, ученая степень, награды,**  **участие в международных проектах и др.** | **Должность сотрудника** | **Стаж работы в данной или аналогичной**  **должности, лет** | **Опыт работы по аналогичным**  **объектам** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| * Управленческий персонал | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| ….. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |

Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

м.п. Дата / /

**Обеспеченность участника закупки материально-техническими ресурсами в части наличия у участника закупки собственных или арендованных производственных мощностей, технологического оборудования, необходимых для поставки товаров\*\*\*\***

Таблица №6.

Справка о материально-технических ресурсах**[[2]](#footnote-2)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №    п/п | Наименование | Кол-во | Технические хар-ки  (наименование, год выпуска, площадь помещения и т.д). | Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления, аренда) | Назначение в отношении предмета запроса оферт | Техническое состояние | Примечание |
|  | Здания, помещения, мобильные пункты и др. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Транспортные средства |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Оборудование |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Технические средства |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Программное обеспечение/, базы данных, которые могут использоваться при выполнении поставок |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

Форма 4.

Приложение к заявке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Таблица №7

**ЛОТ №\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование ТМЦ** | **Код ОКПД2** | **ЕИ** | **Общее кол-во** | **Технический регламент (ГОСТ)** | **Производитель товара[1]** | **№ товара в реестре[2]** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |

[1] Указывается завод изготовитель товара.

[2] Указывается номер товара в одном из следующих реестров:

* [реестре](https://gisp.gov.ru/pp719v2/pub/prod/) российской промпродукции;
* [реестре](https://gisp.gov.ru/pp616/pub/app_eaeu/search/) евразийской промпродукции;
* едином [реестре](https://gisp.gov.ru/documents/10546664/) российской радиоэлектронной продукции.

**Примечание:** Участник заполняет вышеуказанное приложение (таблицу) с указанием наименования товара, технических характеристик продукции, КОД ОКДП, ГОСТ, единиц измерения, общее количество, в графе Производитель товара/Страна производства обязательно указывается как производитель (завод изготовитель), так и страна производства такого товара. **(в данной форме не указываются реквизиты участника закупки и не ставится подпись)**

**ЛОТ №\_\_\_**

Таблица №8

**Сведения о предлагаемых аналогичных товарах (эквиваленте)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Общие требования к Товару** | **Требования Заказчика к товару, согласно Технического задания** | **Предложения Участника относительно предлагаемого эквивалента товара** | **Примечание** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Примечание:** данная форма заполняется в обязательном порядке в случае предоставления участником конкурентной процедуры аналогичного товара (эквивалента), если участник закупки поставляет товар указанный в техническом задании данная форма не заполняется.

\* В колонке «Общие требования у товару» последовательно указываются наименование товара и его характеристики (технические, функциональные) в соответствии с ГОСТами и ТУ.

\*\* В колонке «Требования Заказчика» описываются все требования, указанные Заказчиком в Техническом задании.

\*\*\* В колонке «Предложения участника относительно предлагаемого эквивалента товара» указывается конкретное описание аналогичного (эквивалентного) Товара, максимально точно описываются его характеристики (технические, функциональные), указываются отличия эквивалента от товара, обозначенного в Техническом задании.

**(в данной форме не указываются реквизиты участника закупки и не ставится подпись)**

***Заполняется при проведении процедуры на право заключения договора подряда или оказания услуг***

Обязуемся выполнить работы (оказать услуги) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствие с требованиями технического задания.

Форма 5.

Приложение к заявке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

**Расшифровка бухгалтерского баланса по строке 1150 «Основные средства»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Основное средство (группа основных средств)** | **Стоимость** | **Амортизация** | **Остаточная стоимость** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

Форма 6.

Приложение к заявке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

**Сведения о субподрядчиках/соисполнителях[[3]](#footnote-3)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  Организации | Субъект монополий  (да/нет) | Российский производитель  (да/нет) | Место- нахождения, адрес, телефон, контактное лицо | Вид работ (услуг) | Стоимость с НДС,  руб. | Сведения об отнесении организации российским организациям малого и среднего бизнеса в соответствии с законодательством РФ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | | | |  |  |

¹Заполняется на субподрядчиков/соисполнителей, привлекаемых Участником для поставки товаров (выполнении работ, оказании услуг) по предмету Запроса предложений. В случае не привлечения субподрядчиков/соисполнителей в форме сообщается **«Субподрядчики/Соисполнители не привлекаются».**

Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

м.п. Дата / /

Форма 7.

Приложение к заявке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

**Согласие на обработку и передачу своих персональных данных в АО «Волгоградоблэлектро»**

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации

серия \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Согласие на обработку персональных данных**

1. Настоящим даю свое согласие акционерному обществу «Волгоградоблэлектро» (АО «ВОЭ»), расположенному по адресу: 400075, г. Волгоград, ул. Шопена, д.13, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, номер, серия документа, удостоверяющего личность, ИНН, участие в уставных капиталах обществ, размер и доля такого участия, сведения о месте работы, профессии, занимаемой должности.

3. Подтверждаю свое согласие на осуществление следующих действий с моими персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных.

4. Условием прекращения обработки персональных данных является получение АО «ВОЭ» моего письменного уведомления об отзыве согласия на обработку моих персональных данных.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

5. В подтверждение вышеизложенного нижеподписавшийся заявитель подтверждает свое согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=2738C995C7CFE55C468FBC9EBF856B4C556CAF37691FCC989329E16A65C3iAM) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (расшифровка подписи)

Форма 8.

Приложение к заявке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

**Согласие на проведение проверки АО «Волгоградоблэлектро»**

1. Настоящим даю свое согласие акционерному обществу «Волгоградоблэлектро» (АО «ВОЭ»), расположенному по адресу: 400075, г. Волгоград, ул. Шопена, д.13, на проведение проверки нашего предприятия, в соответствии со ст.54.1. Налогового кодекса РФ.

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

Форма № 9

**ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Наименование и адрес места нахождения

участника процедуры закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование СИ  Тип СИ | Ед. измерения | Количество | Цена, за единицу руб. | Сумма, руб. | Итого, с НДС руб. |
| 1 | Поверка Весы крановые электронные до 5 тонн  ЦКВ-2 | шт | 1 |  |  |  |
| 2 | Поверка Весы крановые электронные до 5 тонн  ВЭК 13-3000 | шт | 5 |  |  |  |
| 3 | Поверка Весы электронные до 50 кг SW-1, МК-32.2-А21 | шт | 10 |  |  |  |
| 4 | Поверка Весы электронные от 50 кг до 500 кг, TB-S-200.2-А1 | шт | 2 |  |  |  |
| 5 | Поверка Динамометры ДОР, ДОРМ, ДОС, ДОСМ  ДОР-3 | шт | 3 |  |  |  |
| 6 | Поверка Динамометры пружинные общего назначения до 20 кН  ДПУ, ДПУ 10 | шт | 6 |  |  |  |
| 7 | Поверка  Калибратор тока 10302/1 | шт | 1 |  |  |  |
| 8 | Поверка Барометры анероиды | шт | 1 |  |  |  |
| 9 | Поверка Манометры, вакууметры, мановакууметры технические ОБМ | шт | 150 |  |  |  |
| 10 | Поверка Манометры кислородные | шт | 11 |  |  |  |
| 11 | Поверка Указатели давления медицинские УДМ-60  Medica-105 | шт | 3 |  |  |  |
| 12 | Поверка  Штангенциркуль ШЦЦ-1, | шт | 2 |  |  |  |
| 13 | Поверка Гигрометры психрометрические ВИТ-1 и ВИТ-2  ВИТ-2 | шт | 6 |  |  |  |
| 14 | Поверка Измерители цифровые 4105А, 4120А, г.р. № 28001-04 и др.  KEW 4105A | шт | 1 |  |  |  |
| 15 | Поверка Частотомеры стрелочные показывающие все  C-300 | шт | 3 |  |  |  |
| 16 | Поверка Амперметры, вольтметры постоянного/переменного тока Д566, 573, 5014, 5018, Э524 | шт | 3 |  |  |  |
| 17 | Поверка Амперметры, вольтметры постоянного/переменного тока Э377, М4020 | шт | 30 |  |  |  |
| 18 | Поверка Измеритель сопротивления заземления Kyoritsu  Гос.реестр №28001-10 | шт | 2 |  |  |  |
| 19 | Поверка Аппараты высоковольтные испытательные СКАТ и др.  АИД, АИИ-70,  АИД-70 | шт | 7 |  |  |  |
| 20 | Установки испытательные для диэлектриков. Аттестация  АИМ-90 | шт | 7 |  |  |  |
| 21 | Поверка Газоанализаторы выхлопных газов на СО, СН и тахометр  Testo -310 | шт | 1 |  |  |  |
| 22 | Поверка Вольтамперфазометр электронный «Парма ВАФ-А», 4303 | шт | 5 |  |  |  |
| 23 | Калибровка  Вольтамперфазометр электронный «Парма ВАФ-А», 4303 | шт | 5 |  |  |  |
| 24 | Поверка Измерители параметров электрических цепей MRP, MIE, 6011A и др.  MRP-200 | шт | 4 |  |  |  |
| 25 | Поверка Измерители сопротивления заземления цифровые MRU-100, ИС-10, ИС-20, MRU-101,105,120, | шт | 7 |  |  |  |
| 26 | Поверка Измерители параметров электрических цепей серии MZC  MZC-200, Metrel Mi3102 | шт | 5 |  |  |  |
| 27 | Поверка Измерители параметров электрических цепей серии MZC  MZC-304 | шт | 5 |  |  |  |
| 28 | Поверка Измерители параметров электрической безопасности MPI и др.  MPI-502 | шт | 1 |  |  |  |
| 29 | Поверка Прибор многофункциональный цифровой  ИФН-200, ИФН-300 | шт | 3 |  |  |  |
| 30 | Поверка Киловольтметры до 30 кв  С197 | шт | 1 |  |  |  |
| 31 | Поверка Комплекты измерительные К-50, 505, 540 и т.п.  К-540 | шт | 1 |  |  |  |
| 32 | Поверка Мегаомметры МС-05, М4100, 416, 1101, ЭСО212  М4100/5, ЭСО202/2Г, М1101М | шт | 50 |  |  |  |
| 33 | Поверка Мегаомметры комбинированные ЭСО210, 1820, 1851, 2720, «М4122» и т.п.  ЭСО210, ЦС0202/2 | шт | 4 |  |  |  |
| 34 | Поверка Мегаомметры электронные Ф4101, 4102, 415, 4103, MS 5202  Ф4102, Ф415, Ф4103, Ф4104 | шт | 9 |  |  |  |
| 35 | Поверка Мегаомметры цифровые комбинированные с проц. М1-ЖТ, 1520, Е6-24/1, МIC3, Кедр  Е6-24, MIC-3, DET4NC2 | шт | 13 |  |  |  |
| 36 | Поверка  Измеритель параметров заземляющих устройств М416 | шт | 12 |  |  |  |
| 37 | Поверка Мосты постоянного тока Р333, 334, МО-62  Р333 | шт | 10 |  |  |  |
| 38 | Поверка Мультиметры-клещи цифровые  СМP-400, APPA A16, DT-337, АРРА А15, | шт | 50 |  |  |  |
| 39 | Поверка Мультиметры-клещи цифровые ваттметровые АТК-2200, АТК-2104, А-КИП4022 и т.п.  ATK-2200, А-КИП 4022 | шт | 10 |  |  |  |
| 40 | Поверка Микро-миллиомметр цифровой МИКО-1 | шт | 5 |  |  |  |
| 41 | Поверка Микро-миллиомметр цифровой  «Виток» | шт | 8 |  |  |  |
| 42 | Поверка Счетчики электронные образцовые У441, ЦЭ6806, ЦЭ6808,  ЦЭ6806, ЦЭ6806П | шт | 1 |  |  |  |
| 43 | Поверка Счетчики электронные образцовые У441, ЦЭ6806, ЦЭ6808, СЕ602, СЕ 601-05, СЕ602-100К, ПЭМ-02 | шт | 4 |  |  |  |
| 44 | Поверка Счетчик эталонный 1Ф СЕ-601  СЕ-601 | шт | 2 |  |  |  |
| 45 | Поверка Прибор для измерения электрических величин и показателей качества электроэнергии «Энергомонитор»  Энергомонитор 3.3Т | шт | 2 |  |  |  |
| 46 | Поверка Установки для поверки электросчетчиков ЦУ 6800  ЦУ6800 | шт | 2 |  |  |  |
| 47 | Поверка Установки для поверки электросчетчиков МК 6801  УППУ МЭ 3.1 | шт | 1 |  |  |  |
| 48 | Поверка Устройства испытательные комплектные «Сатурн», РТ-20  Сатурн-М, РТ-2048 | шт | 2 |  |  |  |
| 49 | Поверка Дозиметр гамма-излучения ДКГ-07Д "Дрозд", | шт | 3 |  |  |  |
| 50 | Поверка Дозиметр гамма-излучения  ДКГ-02У "Арбитр", ДКГ-РМ1203М | шт | 3 |  |  |  |
| 51 | Поверка Тепловизоры, инфракрасные камеры.  Fluke Ti110, Testo 875 | шт | 8 |  |  |  |
| 52 | Поверка Микроомметр малогабаритный ИКС-5 | шт | 2 |  |  |  |
| 53 | Поверка  Устройство измерительное параметров релейной защиты РЕТОМ-21.2 | шт | 2 |  |  |  |
| 54 | Поверка Измерители параметров электроизоляции серии MIC  MIC-2505 | шт | 1 |  |  |  |
| 55 | Поверка Измеритель параметров силовых трансформаторов  К540-3 | шт | 3 |  |  |  |
| 56 | Поверка Измерители показателей качества электроэнергии  ПКЭ-А, Измеритель покозателей качества электрической энергии  Ресурс-UF2M-3T52-2-100-1000 | шт | 6 |  |  |  |
| 57 | Поверка  Измеритель артериального давления медицинский автоматический OMRON M2,OMRON RS2 | шт | 3 |  |  |  |
| 58 | Поверка  Анализаторы глюкозы и лактата ПКГ-03 | шт | 1 |  |  |  |
| 59 | Поверка  Газоанализатор Инфракар г/р 17438-98 | шт | 1 |  |  |  |
| 60 | Поверка  Тягонапоромер мембранный показывающий ТНМП-52 | шт | 1 |  |  |  |
| 61 | Поверка  Водосчетчики Ду 15...25 мм, СГВ-25, ВСГ-15-02 | шт | 3 |  |  |  |
| 62 | Поверка  Термометры стеклянные | шт | 2 |  |  |  |
| 63 | Поверка  Прибор для измерения показателей качества электрической энергии и электроэнергетических величин  «Энерготестер ПКЭ-А» | шт | 2 |  |  |  |
| 64 | Поверка  Секундомер СОПпр-2а-3-000 | шт | 5 |  |  |  |
| 65 | Поверка  Анемометр сигнальный цифровой АСЦ-3 | шт | 1 |  |  |  |
| 66 | Поверка  Магазин нагрузок МР 3027 | шт | 1 |  |  |  |
| 67 | Поверка  Гири 4 класса Г4-211,10 | шт | 2 |  |  |  |
| 68 | Поверка  Весы лабораторные ВМ 213 М11 | шт | 1 |  |  |  |
| 69 | Поверка  Нутромер индикаторный НИ-50 | шт | 1 |  |  |  |
| 70 | Поверка  Микрометр МК-25, МК-50 | шт | 2 |  |  |  |
| 71 | Поверка  Магазин сопротивлений Р40108, Р40103 | шт | 3 |  |  |  |
| 72 | Поверка  Рейка нивелирная телескопическая 0-5м | шт | 1 |  |  |  |
| 73 | Поверка  Линейка измерительная металлическая | шт | 2 |  |  |  |
| 74 | Поверка  Трансформатор тока измерительный переносной  ТТИП-100/5, ТТИП-5000/5 | шт | 2 |  |  |  |
| 75 | Поверка  Сигнализатор газа RGD CO0 MP1,  RGD MET MP1 (сигнализатор) SGA MET (сенсор метана) | шт | 10 |  |  |  |
| 76 | Поверка  Аппараты испытания диэлектриков АИСТ СНЧ 36  г/р 64708-16 | шт | 1 |  |  |  |
| 77 | За 1 час использования передвижной поверочной лаборатории а/м Volkswagen | ч | 5 |  |  |  |
| 78 | Компенсация затрат времени на проезд за 1 час инженера | ч | 5 |  |  |  |

**Примечание:** Участник заполняет вышеуказанное приложение (таблицу) с цену товара за единицу, общую стоимость товара.

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

**ТОМ 2. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ.**

Техническое задание состоит из двух разделов:

* 1. Обоснование начальной (максимальной) цены договора инициатором закупки:

Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора заключаемого с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, по настоящей закупке осуществляется Заказчиком методом сопоставимых рыночных цен (в соответствии с Положением о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг для нужд акционерного общества «Волгоградоблэлектро», утвержденное протоколом совета директоров № 2 от 30.06.2021г.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Определения и обоснование начальной (максимальной) цены  **метод сопоставления рыночных цен** | | |
| Коммерческое предложение № 1 (цена в рублях за выполнение работ) | Коммерческое предложение № 2 (цена в рублях за выполнение работ) | Коммерческое предложение № 3 )цена в рублях за выполнение работ) |
| **1 270 043,64 рублей с учетом НДС.** | **1 397 048,72 рублей с учетом НДС** | **1 460 550,13 рублей с учетом НДС** |

* 1. Сведения об объеме поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, требованиях, установленные Заказчиком к качеству, техническим характеристикам товара, сопроводительным документам, требования к его безопасности, и иные требования,

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение периодической поверки (калибровки) средств измерений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Перечень основных данных и требований | Основные данные и требования |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Вид услуг | Периодическая поверка (калибровка) средств измерений (далее СИ), предназначенных для применения в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерения (Приложение № 1), в целях подтверждения их соответствия установленным метрологическим требованиям. |
| 2 | Заказчик | АО «Волгоградоблэлектро» |
| 3 | Месторасположение | Российская Федерация, г. Волгоград, 400075, ул. Шопена, 13 |
| 4 | Место выполнения работ | **Место выполнения работ (оказания услуг) периодической поверки средств измерений:** Услуги оказываютсяпо месту нахождения Исполнителя (организации аккредитованной Федеральной службой по аккредитации на право выполнения работ по поверки средств измерений на территории РФ, Волгоградской области, Волгограда), за исключением объектов Заказчика, расположенных по следующим адресам:  1)ЦРПБ АО «Волгоградоблэлектро» г. Волгоград, ул. Шопена,13.  2)Камышинские МЭС АО «ВОЭ», Волгоградская область, 403850, г. Камышин, ул. Рязано-Уральская ,52.  3)Михайловские МЭС АО «ВОЭ», Волгоградская область, 403300, г. Михайловка, проезд Западный, 3, по данным объектам услуги оказываются Исполнителем по месту нахождения объектов |
|  | Основные требования | Осуществление поверки (калибровки) СИ, с аккредитованными в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации юридические лица и индивидуальные предприниматели.  Поверка средств измерений (СИ) должна осуществляется в соответствии с требованиями действующих нормативных документов в области обеспечения единства измерений, в том числе с требованиями Федерального закона от 26 июня 2008 года № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений», Порядком проведения поверки средств измерений, требованиями к знаку поверки и содержанию свидетельства о поверке, утвержденного приказом Министерства промышленности и торговли РФ от 31.07.2020 N 2510, нормативными документами, утвержденными по результатам испытаний СИ в целях утверждения типа СИ, на основании действующих аттестата аккредитации в области обеспечения единства измерений на право оказания услуг по поверке средств измерений в пределах установленной области.  Поверяемые СИ должны входить в область аккредитации Исполнителя. |
| 6 | Сроки начала и окончания работ | **Начало работ**: с момента подписания договора на проведение периодической поверки.  **Срок действия договора**: 31.12.2022 г.  **Максимальный срок выполнения работ по каждому этапу**: максимальный срок выполнения работ по каждому этапу не должен превышать 15 рабочих дней с даты получения заявки от Заказчика. |
| 7 | Требования к перечню оборудования и материалов | Предприятие Исполнителя должно обладать необходимой материально-технической базой, технологическим и испытательным оборудованием, инструментами и контрольно-измерительными приборами в соответствии с эксплуатационной документацией изделий.  Испытательное оборудование должно быть аттестовано, а средства измерений поверены. |
| 8 | Порядок сдачи выполненной работы | Работы оплачиваются поэтапно в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты подписания каждого из промежуточных Актов сдачи-приемки оказанных услуг Сторонами. |
| 9 | Требования к количеству экземпляров документации | Выдать 2 экземпляра исполнительной документации |
| 9 | Требования к квалификации персонала | Аттестованные в качестве поверителей |
| 10 | Иные требования | 1. К производству работ допускаются организации, аккредитованные Федеральной службой по аккредитации на право выполнения работ по поверки средств измерений на территории РФ, Волгоградская область, г. Волгоград. 2. Выдача Заказчику средства измерения с оформленными результатами поверки в соответствии с требованиями Приказа Минпромторга РФ от 31.07.2020 N 2510. 3. Работы Подрядчик выполняет собственными силами с использованием поверочного оборудования Подрядчика. 4. Обеспечить сохранность средств измерений Заказчика представленных для выполнения работ по поверки на территории Подрядчика. 5. Доставка представителя Подрядчика для проведения работ по поверке, на месте эксплуатации средств измерений силами Подрядчика. |

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. В данной справке перечисляются материально-технические ресурсы, которыми обладает Участник и материально-технические ресурсы, которые Участник считает ключевыми и планирует использовать в ходе выполнения Договора. [↑](#footnote-ref-2)
3. Заполняется на субподрядчиков/соисполнителей, привлекаемых Участником для поставки товаров (выполнении работ, оказании услуг) по предмету Запроса оферт. В случае не привлечения субподрядчиков/соисполнителей в форме сообщается **«Субподрядчики/Соисполнители не привлекаются».** [↑](#footnote-ref-3)